அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 2/2001(1)

எனது இலக்கம்:IV/2/9/361/8(H)111/111
அரசாங்க நிர்வாக,உள்நாட்டலுவல்கள்,
மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி
மற்றும் தென்பகுதி அபிவிருத்தி அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம், கொழும்பு.07
2001.10.11

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்,
மாகாண சபைகளின் பிரதான செயலாளர்கள்,
திணைக்களத் தலைவர்கள் யாவர்க்கும்.

தாபன விதிக்கோவையின் XLVIII அத்தியாயத்தில் 19:5 உடப்பிரிவின் கீழான ஒழுக்காற்று விசாரணை உத்தியோகத்தர்களின் பெயர் பதிவேடு.

அரச சேவையிலிருந்து ஓய்வுபெறும் உத்தியோகத்தர்கள் உரியவாறு தகைமைகளை பெற்றிருந்தால் தாபன விதிக்கோவையின் XLVIII அத்தியாயத்தில் 19:5 உடப்பிரிவின் பிரகாரம் அரசாங்க நிர்வாக விடய பொறுப்பு அமைச்சின் செயலாளரினால் பேணிச் செல்ல வேண்டிய ஒழுக்காற்று விசாரணை உத்தியோகத்தர்களின் சேர்மத்தில் உடசேர்ந்து ஒழுக்காற்று விசாரணை உத்தியோகத்தரொருவராக சேவையாற்ற முடியும்.

02. பதவிநிலை உத்தியோகத்தராக பத்து வருடம் அல்லது அதற்கு மேலான சேவைக் காலத்தை கொண்ட ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்களுக்கு அச் சேர்மத்தில் உடசேர்வதற்காக விண்ணப்பம் செய்வதற்கு முடியுமாவதுடன், உரிய விண்ணப்பத்தை இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள படிவத்திற்கேற்ப முறையாக பூர்த்தி செய்து இறுதியாக சேவையாற்றிய நிறுவனத்தின் தலைவரின் மூலமாக சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளரினது/தலைமை செயலாளரின் சிபாரிசுடன் எனக்கு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

03. ஓய்வுபெற்ற பின்னர் இச்சேர்மத்தில் உடசேர எதிர்பார்க்கின்ற அலுவலர்கள் இப் படிவத்தின்படி விண்ணப்பிக்க வேண்டுமென அறிவுறுத்தவும்.

04. உரிய விண்ணப்பங்களை பரிசீலனை செய்து தகைமைகளை பெறும் உத்தியோகத்தர்களை கொண்டமைந்த ஒழுக்காற்று விசாரணை உத்தியோகத்தர்களின் பெயர் பதிவேடு அவ்வப்போது வெளியிடப்படும்.

ஒப்பம்: எம்.என்.ஜுனைட
செயலாளர்,
அரசாங்க நிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள்,
மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி
மற்றும் தென்பகுதி அபிவிருத்தி அமைச்சு

<u>ஒழுக்காற்று விசாரணை உத்தியோகத்தர்களின் சேர்மத்தில் சேர்வதற்கான விண்ணப்பப் பத்திரம்</u>

01. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்:..
முதலெழுத்துக்களில் குறிப்பிடப்படும் பெயர்கள்:...
02. தனிப்பட்ட முகவரி:...
....
03. வதிவு மாவட்டம்:...
04. தொலைபேசி இலக்கம்(இருப்பின்):...
05. பிறந்த திகதி: ....
06. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்: ....
07. அரச சேவையில் இறுதியாக வகித்த பதவி: ....
08. (அ) இறுதியாக சேவையாற்றிய திணைக்களம்:...
(ஆ) உரிய அமைச்சு: ....
(இ) பதவி நிலை உத்தியோகத்தராக சேவையாற்றிய காலம்:-(பதவிநிலை உத்தியோகத்த ராக 10 வருடங்களிலான சேவைக் காலம் அவசியமாகும்) :-

	<u>பதவி</u>	**<u>காலம்</u>** வருடம் மாதம்
1.	--	--
2.	--	--
3.	--	---
4.	--	--
5.	மொத்த சேவைக் காலம் :-	....

09. உரிய சேவையும் தரமும்:---
(இ.நி.சே/இ.க.சே/பொ.எ.சே.அதி.த என்ற வகையில்)
10. இறுதியாக பெறப்பட்ட வருடாந்த திரட்டிய சம்பளம்:---
11. ஓய்வு பெற்ற திகதி:--
12. ஒழுக்காற்று விசாரணை நடாத்த முடியுமானமொழி(சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கிலம்):---
13. ஒழுக்காற்று விசாரணை நடாத்த முடியுமான மாவட்டம்/மாவட்டங்கள்:---
----
14. ஒழுக்காற்று விசாரணை நடாத்துவதில் உள்ள அனுபவம்:---
15. சேயாற்றும் காலத்தில் ஏதேனும் ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைகள் விதிக்கப்பட்டுள்ளதா?:--------------------------

மேற்படி விபரங்கள் சரியானவை என சான்றுபடுத்துகின்றேன்.

என்னை ஒழுக்காற்று விசாரணை உத்தியோகத்தர் ஒருவராக தெரிவு செய்யப்பட்டால் 1999 நவம்பர் மாதம் 01 ஆந் திகதியிலிருந்து நடைமுறையில் இருக்கும் தாபனனவிதிக்கோவையின் 11 ஆம் பிரிவின் உள்ள நிபந்தனைகளின் பிரகாரமும் மற்றுமு அரசினால் காலந்தரங்களில் விதிக்கப்படும் நிபந்தனைகளுக்கேற்ப செயலாற்றுவதற்கம், ஒழுக்காற்று விசாரணை முடிவடைந்து 03 வார காலத்தினுள் எனது அறிக்கையை ஒழுக்காற்று விசாரணையுடன் தொடர்பான சகல ஆவணங்களுடன் உரிய ஒழுக்காற்று அதிகாரியிடம் ஒப்படைப்பேன் என்றும் இத்தால் உறுதியளிக்கின்றேன்.

திகதி:,, ---

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

<u>திணைக்களத் தலைவரின் விதப்புரை</u>

திரு/திருமதி/செல்வி--- முன் வைக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப் படிவத்தில் மேற்படி விபரங்கள் சரியானவை எனவும் அவர் பதவிநிலை உத்தியோகத்தராக பத்து வருட சேவைக் காலத்தை பூர்த்தி செய்துள்ளார்/செய்யவில்லை எனவும் ------------------------------ ------திகதி அரசாங்க சேவையில் ஓய்வு பெற உள்ளார்/ஓய்வு பெற்றுள்ளார் எனவும் உறுதிப்படுத்துவதுடன் திரு/திருமதி/செல்வி-- விண்ணப்பத்தை சிபாரிசு செய்து முன்வைக்கின்றேன்.

திகதி: -------------------------------- ---

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்

<u>சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளரினது விதப்புரை:-</u>

செயலாளர்,
அசாங்க நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள்,மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி மற்றும்
தென்பகுதி அபிவிருத்தி அமைச்சு

மேற்படி விதப்புரையுடன் உடன்படுகின்றேன்/உடன்படவில்லை

திகதி:----------------------------------- --

செயலாளரின் கையொப்பம்

அமைச்சு---