



රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය  
 பொது நிர்வாக, உள்ளாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு  
**Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government**

ඒකාබද්ධ සේවා අංශය

இணைந்த சேவைகள் பிரிவு

COMBINED SERVICES DIVISION

නිදහස් වතුරගුය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.

சுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை.

Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකතන  
 தொலைபேசி: (94) 011- 2694560  
 Telephone

ෆැක්ස්  
 தொலைநகல்: (94) 011- 2692254  
 Fax

ඊ-මේල්  
 மின்னஞ்சல்: dgcs@pubad.gov.lk  
 E-mail

වෙබ් අඩවිය  
 இணையத்தளம்: www.pubad.gov.lk  
 Web Site

මගේ අංකය }  
 எனது இல }  
 My No } COM/TRANS/MISCO

ඔබේ අංකය }  
 உமது இல }  
 Your No }

දිනය }  
 திகதி: }  
 Date } 2023.03.15

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්  
 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් / දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්  
 ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්

ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි නිලධරයන්ගේ තොරතුරු MISCO පද්ධතිය මඟින් යාවත්කාලීන කිරීම

ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි නිලධරයන්ගේ තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය (MISCO) පිළිබඳ පූර්ව දැනුවත් කිරීම වලටද ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරවමි.

02. ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි නිලධරයන්ගේ තොරතුරු රැස් කිරීම, කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම, ස්ථාන මාරු ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම ඇතුලුව කාර්යයන් රැසක් මාර්ගගතව සිදුකිරීමේ අරමුණින් ඒකාබද්ධ සේවා අංශය විසින් MISCO මෘදුකාංගය හඳුන්වා දෙන ලදී.

03. එම පද්ධතියට ඇතුළත් කර ඇති තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමත් ඇතුළත් කර නොමැති තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමත් සිදු කළ යුතු බැවින් ඔබ ආයතනයේ සේවයේ නියුතු ඒකාබද්ධ සේවයට අයත් සියළු නිලධරයන්ගේ තොරතුරු, 2023.05.02 දිනට පෙර MISCO පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම/ යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා උපදෙස් ලබා දෙන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධරයන්ගේ සියළු ආයතනික කටයුතු සඳහා මෙම දත්ත යොදා ගැනීමට යෝජිත බැවින් මෙම කාර්යය අනිවාර්යයෙන් සිදු කළ යුතු වේ. තම දත්ත ඇතුළත් නොකළ/ යාවත්කාලීන නොකළ නිලධරයන්ගේ ස්ථීර කිරීම්, උසස්වීම්, ස්ථාන මාරුවීම් හා මුදාහැරීම් වැනි ආයතනික කටයුතුවල ප්‍රමාදයන් ඉදිරියේදී සිදුවිය හැකි බවටද එම නිලධරයන් දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.

04. MISCO පද්ධතිය වෙත පහත පරිදි පිවිසිය හැක.

අ.) LGN ඔස්සේ අන්තර්ජාල පහසුකම් සපයාගනු ලබන්නේ නම් <http://10.250.1.112/misco/>

ආ.) වෙනත් ජාලයන් ඔස්සේ අන්තර්ජාල පහසුකම් සපයාගනු ලබන්නේ නම් <http://43.224.125.68/misco/>

ඒ අනුව MISCO පද්ධතිය වෙත පිවිස, එහි අතුරු මුහුණතේ ඇති Help සබැඳිය ඔස්සේ ගොස් පරිශීලක අත්පොත (User Guide) පරිශීලනය කිරීමෙන් මේ සඳහා උපකාර වන තොරතුරු ලබාගත හැක.

05. PACIS මෘදුකාංගය යාවත්කාලීන කිරීම

අ.) PACIS මෘදුකාංගය යාවත්කාලීන කරමින් ඔබ විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අංශය වෙත ලබා දෙන ලද සහයෝගය අගය කරන අතර, නිලධරයන්ගේ තොරතුරු හා සංඛ්‍යාත්මක දත්ත නිරවද්‍යව පවත්වා ගැනීම සඳහා PACIS මෘදුකාංගය ඔස්සේ යාවත්කාලීන කරන ලද දත්ත යොදා ගැනීමට අපේක්ෂිත

බැවින් සෑම මසකම 01 වන දින හා 15 වන දිනට පවතින සේවක සංඛ්‍යා එම දිනයන්හිදී යාවත්කාලීන කරන මෙන් ඔබ යටතේ පවතින සියළු ආයතනයන් දැනුවත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. තවද ඔබ සියලු දෙනාගේ පහසුව සඳහා PACIS මෘදුකාංගයද, MISCO පද්ධතිය තුළම ඇතුළත් කර ඇති බවද කාරුණිකව දැනුම් දෙමි.

ආ.) සේවක සංඛ්‍යා යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා ඉහත 04 ඡේදයේ සඳහන් සබැඳියන් ඔස්සේ ආයතන පිවිසුම(Institutional Login) තුළින් දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් විය යුතු අතර මෙනුවෙහි (Menu) ඇතුළත් PACIS වෙත යොමු වීමෙන් සේවක සංඛ්‍යා ඇතුළත් කිරීම සිදු කළ හැකි වේ. ආයතන සඳහා මේ වන විටත් ලබා දී ඇති මුරපද (Passwords) මේ සඳහා භාවිත කළ යුතු අතර, තම ආයතනයට අදාළ මුරපදය (Password) මේ වනතෙක් ලබාගෙන නොමැති නම් [ddcs4.pubad@gmail.com](mailto:ddcs4.pubad@gmail.com) වෙත ආයතන ප්‍රධානියා විසින් ඊමේල් පණිවිඩයක් යොමු කිරීම මගින් ආයතනයට අදාළ මුරපදය (Password) ලබා ගත හැක.

06. බොහෝ ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධරයන් MISCO පද්ධතිය වෙත පිවිස නිරවද්‍ය ලෙස දත්ත ඇතුළත් කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය වන බැවින්,

අ.) තම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමේදී නිරවද්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම අදාළ නිලධරයාගේ වගකීම බව ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් අවධාරණය කළ යුතු වේ.

ආ.) ආයතනික පිවිසුම ඔස්සේ පිවිස තම ආයතනයේ සේවයේ නියුතු නිලධරයන් ඇතුළත් කළ දත්ත පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ආයතන ප්‍රධානීගේ වගකීම වේ.

ඇ.) ස්ථාන මාරු ලද නිලධරයන් විසින් තම තොරතුරු යාවත්කාලීන නොකිරීම නිසා වර්තමාන සේවා ස්ථානය වෙනස්වීම මත ආයතනික කටයුතු ඉටුකිරීමේදී ගැටළුකාරී තත්වයන් පැන නැගී ඇති බැවින් සෑමවිටම නිරවද්‍ය තොරතුරු මෘදුකාංගය වෙත ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස ඔබ ආයතනයන්හි සේවය කරන නිලධරයන් දැනුවත් කිරීමටද, අදාළ දත්ත නිවැරදි ලෙස ඇතුළත් කර ඇත්ද යන්න නිවැරදිව පරීක්ෂා කිරීමට කටයුතු කිරීමද ආයතන ප්‍රධානී විසින් සිදු කළ යුතුවේ

07. ඒකාබද්ධ සේවාවේ නිලධරයන්ගේ ආයතනික කටයුතු වඩා කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා වූ මෙම ප්‍රයත්නය සාර්ථක කරගැනීම සඳහා ඔබගේ කාරුණික සහයෝගය තවදුරටත් අපේක්ෂා කරමි.



එස්. ආලෝකබණ්ඩාර,  
ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්



රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන අමාත්‍යාංශය  
 பொது நிர்வாக, உள்ளாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு  
 Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government

ඒකාබද්ධ සේවා අංශය

இணைந்த சேவைகள் பிரிவு

COMBINED SERVICES DIVISION

නිදහස් වතුරොය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.

சுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை.

Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකතන  
 தொலைபேசி: (94) 011- 2694560  
 Telephone

ෆැක්ස්  
 தொலைநகல்: (94) 011- 2692254  
 Fax

ඊ-මේල්  
 மின்னஞ்சல்: dgcs@pubad.gov.lk  
 E-mail

වෙබ් අඩවිය  
 இணையத்தளம்: www.pubad.gov.lk  
 Web Site

මගේ අංකය  
 எனது இல  
 My No

COM/TRANS/MISCO

ඔබේ අංකය  
 உமது இல  
 Your No

දිනය  
 திகதி:  
 Date

2023.03.15

அமைச்சின் செயலாளர்கள்  
 திணைக்களத் தலைவர்கள் / மாவட்ட செயலாளர்கள்  
 பிரதேச செயலாளர்கள்

**இணைந்த சேவைகள் அலுவலர்களின் தகவல்களை MISCO அமைப்பின் ஊடாக புதுப்பித்தல்**

இணைந்த சேவைகளிலுள்ள அலுவலர்களின் தகவல் முகாமைத்துவ அமைப்பு முறை (MISCO) தொடர்பான முன்கூட்டிய அவதானத்திற்காக தங்கள் கவனத்தை ஈர்க்க விரும்புகிறேன்.

02. இணைந்த சேவைகளின் அலுவலர்களின் தகவல்களைச் சேகரித்தல், பணியாளர்களின் தகவல்களைப் புதுப்பித்தல், இடமாற்றக் கோரிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தல் உள்ளிட்ட பல செயற்பாடுகளை நிகழ்நிலையில் (online) மேற்கொள்ளும் நோக்கத்துடன் இணைந்த சேவைகள் பிரிவால் MISCO மென்பொருள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

03. அந்த அமைப்புமுறையில் உட்சேர்க்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை புதுப்பிக்கவும், மற்றும் உட்சேர்க்கப்படாத தகவல்களை உட்சேர்ப்பு செய்யப்பட வேண்டும் என்பதாலும், தங்கள் நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் இணைந்த சேவையின் அனைத்து அலுவலர்களின் தகவல்களை 2023.05.02 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் MISCO மென்பொருள் அமைப்பில் உள்ளிட/புதுப்பிப்பதற்கான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குமாறு தயவுடன் கேட்டுக்கொள்கிறேன். இணைந்த சேவையின் அலுவலர்களின் அனைத்து தாபன நடவடிக்கைகளுக்கும் இந்தத் தரவுகளையே பயன்படுத்த முன்மொழியப்பட்டுள்ளதால் இந்த நடவடிக்கை கட்டாயமாக மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். தங்கள் தரவை உள்ளிடாத/புதுப்பிக்காத அலுவலர்களின் உறுதிப்படுத்தல்கள், பதவி உயர்வுகள், இடமாற்றங்கள் மற்றும் விடுவித்தல்கள் போன்ற தாபன நடவடிக்கைகளில் எதிர்காலத்தில் தாமதங்கள் ஏற்படக்கூடும் என்பதனை அந்த அலுவலர்களுக்கு தெரியப்படுத்தவும்.

04. MISCO மென்பொருள் அமைப்பை பின்வருமாறு அணுகலாம்.

அ.) LGN மூலம் இணைய வசதிகள் வழங்கப்பட்டிருந்தால் <http://10.250.1.112/misco/>

ஆ.) பிற வலையமைப்புக்கள் மூலம் இணைய வசதிகள் வழங்கப்பட்டிருந்தால் <http://43.224.125.68/misco/>

அதன்படி MISCO மென்பொருளை அணுகி, அதன் இடைமுகத்தில் உள்ள Help இணைப்பைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம், பயனர் வழிகாட்டி (User Guide) குறிப்புகள் மூலம் இது தொடர்பாக தேவையான தகவல்களைப் பெறலாம்.

05. PACIS மென்பொருளின் புதுப்பித்தல்

அ.) PACIS மென்பொருளைப் புதுப்பிப்பதில், இணைந்த சேவைகள் பிரிவிற்கு தங்களால் வழங்கப்படும் ஆதரவினை பாராட்டுவதுடன், அலுவலர்களின் தகவல்கள் மற்றும் எண் தரவுகளை சரியாகப் பேண PACIS மென்பொருள் மூலம் புதுப்பிக்கப்பட்ட தரவுகளை பயன்படுத்த எதிர்பார்ப்பதனால்,, ஒவ்வொரு மாதமும் 01 ஆம் மற்றும் 15 ஆம் திகதிகளில் உள்ளவாறான அலுவலர்களின் எண்ணிக்கையினை அந்தந்த திகதிகளில் புதுப்பிக்குமாறு தங்களின் கீழ் உள்ள அனைத்து நிறுவனங்களுக்கும் அறிவுறுத்துமாறு தயவுடன் கேட்டுக் கொள்கின்றேன். மேலும், தங்கள் அனைவரின் வசதிக்காகவும், PACIS மென்பொருள் MISCO அமைப்புமுறையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது என்பதனையும் தயவுடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

ஆ.) அலுவலர்களின் எண்ணிக்கையைப் புதுப்பிக்க, மேலே உள்ள 04 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்புகள் வழியாக நிறுவன உள்நுழைவு (Institutional Login) மூலம் தரவு அமைப்பிற்குள் உள்நுழைந்து, அங்கேயுள்ள பட்டியலில் (Menu) PACIS ஐக் குறிப்பிடுவதன் மூலம் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கையை உள்ளிட முடியும். நிறுவனங்களுக்காக ஏற்கனவே வழங்கப்பட்டுள்ள கடவுச்சொற்களை (Passwords) இந்த நடைமுறைக்காக பயன்படுத்த வேண்டும் என்பதுடன், நிறுவனத்திற்கான கடவுச்சொல் (Password) இதுவரை பெறப்படவில்லை என்றால், [ddcs4.pubad@gmail.com](mailto:ddcs4.pubad@gmail.com) என்ற மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு திணைக்களத் தலைவரினால் மின்னஞ்சல் செய்தி ஒன்றினை அனுப்புவதன் மூலம் நிறுவனத்திற்கான கடவுச்சொல்லை (Password) பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

06. அதிகளவான இணைந்த சேவைகளின் அலுவலர்கள் MISCO அமைப்பில் உள்நுழைந்து சரியான தரவுகளை உள்ளிடாமல் இருப்பது அவதானிக்கப்படுவதால்,

அ.) தமது தகவல்களைப் புதுப்பிக்கும்போது சரியான தகவலை உள்ளிடுவது சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்களின் பொறுப்பு என்பதை திணைக்களத்தலைவர்களினால் வலியுறுத்தப்பட வேண்டும்.

ஆ.) நிறுவன உள்நுழைவு மூலம் உள்நுழைந்து, தங்கள் நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் அலுவலர்களால் உள்ளிடப்பட்ட தரவுகளை சரிபார்க்கும் பொருட்டு நடவடிக்கை எடுப்பது திணைக்களத்தலைவரின் பொறுப்பாகும்.

இ.) இடமாற்றம் செய்யப்பட்ட அலுவலர்களினால் தமது தகவல்கள் புதுப்பிக்கப்படாததினால், அவர்களது தற்போதைய பணியிடம் வேறுபட்ட காரணத்தினால் தாபனப்பணிகளை மேற்கொள்வதில் சிக்கலான நிலைமைகள் ஏற்பட்டுள்ளதால், எல்லா நேரங்களிலும் சரியான தகவல்களை மென்பொருளில் உள்ளிட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட வேண்டும் என்பதனை தங்கள் நிறுவனங்களில் பணிபுரியும் அலுவலர்களுக்கு அறிவுறுத்தவும், உரிய தரவுகள் சரியாக உள்ளிடப்பட்டுள்ளதா என்பதை முறையாக பரிசீலனை செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கவும் திணைக்களத்தலைவரினால் உரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படவேண்டும்.

07. இணைந்த சேவைகளின் அலுவலர்களின் தாபன நடவடிக்கைகளை மிகவும் வினைத்திறனான முறையில் மேற்கொள்வதற்கான இந்த முயற்சி வெற்றியடைய தங்களின் தயவான ஆதரவை மேலும் எதிர்பார்க்கின்றேன்.

ஓப்பம்./ எஸ்.ஆலோக்கபண்டார

இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம்