රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

அரச சேவை, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

Ministry of Public Services, Provincial Councils and Local Government

නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව සுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை.
Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකථනය தொலைபேசி: **(94) 011- 2696211-13** Telephone	ෆැක්ස් தொலைநகல்: **(94) 011- 2695279** Fax	ඊ-මේල් மின்னஞ்சல்: **secretary@pubad.gov.lk** E-mail	වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம்: **www.pubad.gov.lk** Web Site

මගේ අංකය எனது இல My No	PS/GT/2020-1	ඔබේ අංකය உமது இல Your No		දිනය திகதி Date	2021.01.21

<u>රැකියා විරහිත උපාධිධාරීන්/ ඩිප්ලෝමාධාරීන් සඳහා අභ්‍යාසලාභී පුහුණුවක් ලබා දීම - 2020</u>

ඉහත වැඩසටහනේ දෙවන අදියර මගින් 2021.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත පුහුණුව සඳහා අනුයුක්ත කරනු ලබන නිලධාරීන්ගේ නම් සඳහන් ලේඛන මගේ 2020.11.23, 2020.12.11 සහ 2021.01.05 දිනැති ලිපි මගින් රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයීය වෙබ් අඩවියේ පළ කොට ඇත. ඒ අනුව එම අභ්‍යාසලාභී උපාධිධාරීන් 2021.02.01 දින අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත වාර්තා කළ යුතු වේ. 2021.02.08 දින වන විට පුහුණුව සඳහා වාර්තා නොකරන ලද නිලධාරීන් අභ්‍යාසලාභී පත්වීම භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කළා සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ. පසුව ඉදිරිපත් කරන ඉල්ලීම් කිසිදු හේතුවක් නිසාවත් සලකා බලනු නොලැබේ.

02. පුහුණුවට කැඳවීම හුදෙක්ම උපාධිධාරීන්/ඩිප්ලෝමාධාරීන් තැපැලෙන්/මාර්ගගතව ලේඛන ඉදිරිපත් කිරීම මත පමණක් පදනම්ව සිදු කර ඇති බැවින්, ඔවුන්ගේ අනන්‍යතාවය හා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ඇත. එම සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරන අවස්ථාවේ දී අනාවරණය වන කරුණු අනුව පුහුණුව අත්හිටුවා පත්වීම අවලංගු කිරීම සඳහා මා වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම්ට බලය ඇත.

සැලකිය යුතුයි :- සෑම අයදුම්කරුවෙකුම මේ සමග ඇති VIII ආකෘතිය නිවැරදිව සහ පැහැදිලිව පුරවා සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

03. 2020.02.07 දින ප්‍රකාශයට පත් කළ අයදුම්පත් කැඳවීම් නිවේදනය අනුව,

2019.12.31 දිනට පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරාලන ලද උපාධිධාරීන්/ඩිප්ලෝමාධාරීන් අභ්‍යාසලාභී පුහුණුව සඳහා සුදුසුකම් ලබා ඇත.

a. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන ප්‍රථම උපාධි පාඨමාලාවක් හෝ එයට සමාන සුදුසුකමක් ලෙස විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන ඩිප්ලෝමාවක් හෝ 2019.12.31 දිනට සම්පූර්ණ කර තිබීම.
b. 2019.12.31 වන දිනට වයස අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය.
c. අයදුම්කරු, අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතු ය.
d. රැකියා විරහිතභාවය

මෙම වැඩසටහන යටතේ පුහුණුවට ඇතුළත් වීමට අපේක්ෂා කරන්නේ නම් සෑම අයදුම්කරුවකුම මේ සමග අමුණා ඇති ආකෘතියට අනුව සකස් කළ දිවුරුමක්/ප්‍රතිඥාවක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. (Annex :- Affidavit)

මේ සමග ඇති VIII ආකෘතියේ 4 ඡේදය යටතේ, අයදුම්කරු ඉදිරිපත් කරන කරුණු සනාථ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

04. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත යොමු කළ යුතු ලේඛන

- එක් එක් අයදුම්කරු සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත පහත ලේඛන ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

I. ජාතික හැඳුනුම්පත

II. උප්පැන්න සහතිකය

III. ග්‍රාම නිලධාරි විසින් නිකුත් කරනු ලබන පදිංචිය සනාථ කිරීමේ සහතිකය (ඩී.එස්.04 ආකෘතිය අනුව)

IV. උපාධි සහතිකය/ඩිප්ලෝමා සහතිකය

V. විස්තරාත්මක ප්‍රතිඵල ලේඛනය (උපාධි සහතිකය හෝ විස්තරාත්මක ප්‍රතිඵල ලේඛනය විශ්වවිද්‍යාලය විසින් මෙතෙක් නිකුත් කර නොමැති නම් අදාළ විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛකාධිකාරි විසින් ප්‍රතිඵල සනාථ කරමින් නිකුත් කර ඇති ලිපිය)

VI. නමෙහි වෙනසක් ඇත්නම් ඒ සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශය (අදාළ සහතිකවල නම් වෙන වෙනම සඳහන් කරමින් එම නම්වලින් සඳහන් වන්නේ එකම පුද්ගලයකු බවට ප්‍රකාශ කරමින් රු. 50/-ක අවලංගු නොකරන ලද මුද්දරයක් මත ඔබගේ අත්සන තබා සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු හෝ දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු විසින් එය සහතික කළ යුතුය.)

VII. උපැවිදි සහතිකය (අදාළ නම්)

VIII. රැකියා විරහිතභාවය පිළිබඳ දිවුරුම/ප්‍රතිඥාව ඇමුණුම (Annex :- Affidavit)

IX. රැකියා විරහිතභාවය තහවුරු කිරීම සඳහා ලේඛන

සහ ඉල්ලා සිටින සෙසු ලේඛන වෙතොත් ඒවා ඡායා පිටපත් සමග ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. (සියලු ඡායා පිටපත් අයදුම්කරු විසින් ම සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කළ යුතුය.)

ජේ.ජේ. රත්නසිරි
ලේකම්
රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

රැකියා විරහිත උපාධිධාරීන් රැකියාගත කිරීමේ වැඩසටහන - 2020

வேலையற்ற பட்டதாரிகளுக்கு தொழில் வாய்ப்பினைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் வேலைத்திட்டம் – 2020

(සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පැමිණෙන එක් එක් අයදුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කර භාර දිය යුතු අතර තොරතුරු පරීක්ෂා කර බලා සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් අවසානයේ අත්සන් තබා සහතික කළ යුතු ය.)
(நேர்முகப்பரீட்சைக்கு வருகைதரும் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரர்களாலும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன், தகவல்களைச் சரிபார்த்து நேர்முகப்பரீட்சைக் குழுவினால் இறுதியாக கையெழுத்திட்டு சான்றுப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.)

- වෙබ් අඩවියේ පළ කළ යොමු අංකය/ இணையத்தளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலக்கம் :- ……………………………..
- දිස්ත්‍රික්කය/ மாவட்டம் :- ……………………………………………………
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/ பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :-……………………………………………………
- භාෂා මාධ්‍යය/ மொழி மூலம் :- ……………………………………………………
- අයදුම්කරුගේ මුලකුරු සමග නම/ விண்ணப்பதாரியின் முதலெலுத்துக்களுடன் பெயர் :

  திரு / திருமதி / செல்வி ……………………………………………………………………………

  ……………………………………………………………………………………මෙය/මිය/මයා
- අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම ඉංග්‍රීසියෙන්/ விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர் ஆங்கிலத்தில்

  (In Capital Letters) : ……………………………………………………………………………

  ……………………………………………………………………………………………

1. වයස/ வயது:

1.1 උපන්දිනය/ பிறந்த திகதி : ………………………

1.2 2019/12/31 දිනට වයස/ திகதிக்கு வயது : අවු./வருடம்: ………… මාස/மாதம்: ……… දින/திகதி: …………

2. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් / கல்வித் தகைமைகள் :

2.1 උපාධිය/பட்டம் : ……………………………………………………………………

2.2 විශ්වවිද්‍යාලය/ආයතනය /பல்கலைக்கழகம் / நிறுவனம் : ……………………………………

……………………………………………………………………………………………

2.3 උපාධිය හදාරා ඇති ක්ෂේත්‍රය / பட்டம் பெற்றுள்ள விடயப்பரப்பு

කලා/கலை	-	☐
වාණිජ/ගිණුම්කරණය /வணிகம்/ கணக்கியல்	-	☐
කළමනාකරණය/முகாமைத்துவம்	-	☐
සමාජ විද්‍යාව/ சமூக விஞ்ஞானம்	-	☐
විද්‍යා/ விஞ்ஞானம்	-	☐
පරිගණක/තොරතුරු තාක්ෂණ கணணி/ தகவல் தொழிநுட்பம்	-	☐
නීති/நீதி	-	☐
වෙනත්/வேறு	-	☐

2.4 උපාධිය වලංගු වන දිනය/பட்டம் வலுப்பெறும் திகதி : …………………………………………

3. ස්ථිර පදිංචිය / நிரந்தர வதிவிடம் :

3.1 අයදුම් කරන අවස්ථාව වන විට ස්ථිර පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/ விண்ணப்பிக்கும் நேரத்தில் நிரந்தர வதிவிட பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :...

3.2 මේ වන විට පදිංචිය වෙනස් වූයේ නම් එම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/ தற்போது வதிவிடம் வேறுபட்டிருப்பின் அப் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு: ....

4. රැකියා විරහිතභාවය පිළිබඳ තත්ත්වය / வேலையற்றல் தொடர்பான தகவல்கள் :

4.1 ඔබ 2019.12.31 දිනට රැකියා විරහිත අයෙක් ද/நீங்கள் 2019.12.31 திகதிக்கு வேலையற்றவரா?

....

4.2 ඔබ 2019.12.31 දිනට පසු රැකියා විරහිත වූ අයෙක් නම් ඉවත් වූ දිනය? நீங்கள் 2019.12.31 ஆந் திகதிக்குப் பின்னால் வேலையற்றிருந்தால் விலகிய திகதி?

....

4.3 ඔබ මේ වන තෙක් රැකියාවෙන් ඉවත් නොවූ අයෙක් ද? நீங்கள் இப்போது வரையும் வேலையை விட்டு விலகாத ஒருவரா?

....

4.4 ඔබ මීට පෙර රැකියාවක් කර ඇත්නම් පමණක් පහත තොරතුරු සම්පූර්ණ කරන්න.
நீங்கள் இதற்கு முன்னர் வேலைசெய்திருந்தால் மட்டும் கீழ்க்குறிப்பிட்ட தகவல்களை பூரணப்படுத்துக.

අංශය :- රාජ්‍ය அரச /අර්ධ රාජ්‍ය அரச துறை /පෞද්ගලික தனியார்

සේවයේ යෙදෙන පදනම/ சேவையாற்றிய அடிப்படை :-

ස්ථිර நிரந்தர /අනියම් அமைய /ආදේශක பதில் /කොන්ත්‍රාත් ஒப்பந்த/ තාවකාලික தற்காலிக

ආයතනය/நிறுவனம் :- ....

පත්වීම් දිනය/நியமனத் திகதி :- ....

ඉවත් වූ දිනය/விலகிய திகதி :- ....

ඉවත්වීම සඳහා ඉල්ලුම් කළ දිනය :- ....

ඉල්ලා අස්වීම පිළිගත් දිනය :- ....

(මෙම කරුණට අදාළව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ඉල්ලා අස්වීම පිළිගත් ලිපියේ පිටපත් ඉදිරිපත් කරන්න.)
(இதற்குறித்தான பதவி விலகிய கடிதத்தினை திணைக்களத் தலைவரினால் பொறுப்பேற்றுக்கொண்டமை தொடர்பான கடிதத்தின் பிரதியை சமர்ப்பிக்கவும்)

4.5 ඔබ මෙම රැකියාවට අයදුම් කරන/ අභියාචනා කරන අවස්ථාව වන විට/ 2020.09.15 දින වන විට රැකියාවක යෙදී සිට 2020.12.31 දින වන විට රැකියා විරහිතව සිටින අයෙකු නම්,
நீங்கள் இந்த வேலைக்கு விண்ணப்பிக்கும் /மேன்முறையிடும் நேரத்தில் / 2020.09.15 திகதியில் வேலையில் 2020.12.31 ஆம் திகதியிலிருந்து ஒருவர் வேலையில்லாமல் இருப்பாராயின்,

(a) ඔබ යෙදී සිටි රැකියාව දෛනික දීමනා ගෙවන/ කැලී පදනමින් දීමනා ගෙවන හෝ තාවකාලික රැකියාවක් ද? ඔව්/නැත
நீங்கள் செய்துகொண்டிருந்த வேலை தினசரி கொடுப்பனவு / துண்டு ஊதியம் அல்லது தற்காலிக வேலையா? ஆம்/ இல்லை

(b) ඔබ යෙදී සිටි රැකියාව වරලත් ගණකාධිකරණ පුහුණුවක්/ කිසියම් පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා අනිවාර්යෙන් කළ යුතු සේවාස්ථ පුහුණුවක් ද? ඔව්/නැත
நீங்கள் செய்து கொண்டிருந்த வேலை கணக்கியல் பயிற்சி / ஏதேனும் பாடநெறியை பூர்த்திசெய்வதற்கான கட்டாய சேவைப் பயிற்சியா? ஆம்/ இல்லை

(C) කිසියම් ආයතනයක අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයක/ කාර්යය මණ්ඩලයක කොන්ත්‍රාත් පදනමින් සේවය කර කොන්ත්‍රාත් කාලය අවසන් කරන ලද අයෙක් ද? ඔව්/නැත

ஏதேனும் நிறுவனத்தின் கல்விசார் பணிக்குழு / பணிக்குழு ஒன்றில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணிபுரிந்து ஒப்பந்த காலத்தை நிறைவு செய்த ஒருவரா? ஆம்/ இல்லை

(d) ඔබ කිසියම් පෞද්ගලික ආයතනයක සේවය කර ඉන් ඉවත් වීම සඳහා 2020.09.15 දිනට පෙර විධිමත් පරිදි ඉල්ලීම කළ ද එදිනට පෙර එම ආයතනය මගින් ඔබගේ ඉල්ලීම පිළිනොගත් බැවින් ඉල්ලා අස්වීමට ප්‍රමාද වූ එහෙත් 2020.12.31 දින වන විට රැකියා විරහිතව සිටින අයෙක් ද?

நீங்கள் ஏதேனும் தனியார் நிறுவனத்தில் கடமையாற்றி விலகுவதற்காக 2020.09.15 திகதிக்கு முன்பு வேண்டுகோள் விடுத்து அத்திகதிக்கு முன்பு நிறுவனத்தினால் தங்களின் வேண்டுகோளை ஏற்றுக்கொள்ளாததன் காரணமாக விலகுவதற்கு தாமதம் ஏற்பட்டு ஆயினும் 2020.12.31 திகதி அன்று வேலையில்லாமல் இருப்பவரா? ஆம்/ இல்லை

ඉහත සඳහන් කරුණු සත්‍ය සහ නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි.

மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்கள் உண்மையானவையென்றும் பிழையற்றவையென்றும் தெரிவிக்கின்றேன்

....

දිනය/திகதி

අයදුම්කරුගේ අත්සන
விண்ணப்பதாரியின் கைகயொப்பம்

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා / அலுவலக உபயோகத்துக்காக

සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ නිරීක්ෂණ /நேர்முகப்பரீட்சை சபையின் அவதானிப்புக்கள் :

i නිර්දේශ කරමි /பரிந்துரைக்கின்றேன் . ☐

ii නිර්දේශ නොකරමි / பரிந்துரைக்கவில்லை. ☐

iii පහත ලිපිලේඛන ඉදිරිපත් කිරීමට යටත්ව නිර්දේශ කරමි / கீழே குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் ஆவணங்களை கையளிப்பதன் கீழ் பரிந்துரைக்கின்றேன் -

....

....

....

අත්සන/ கையொப்பம் I .... II. .... III. ....

නම / பெயர் ....

තනතුර / பதவி ....

(කරුණාකර නිල මුද්‍රාව තබන්න / தயவுசெய்து பதவிமுத்திரையிடவும்)

දිනය / திகதி : 2021 / /

Annex- Affidavit

(රැකියා විරහිත උපාධිධාරීන් රැකියාගත කිරීමේ වැඩසටහනේ උපාධිධාරි අභ්‍යාසලාභි පත්වීමක් ලබා ගැනීම අපේක්ෂා කරන අයදුම්කරුවන් පමණක් පහත ආකෘතිය අනුව දිවුරුමක්/ප්‍රතිඥාවක් ලබා දිය යුතු ය. මෙම ආදර්ශ ආකෘතිය අයදුම්කරුගේ පහසුව සඳහා ලබා දෙන්නක් පමණක් වන බව සැලකුව මැනවි.)

දිවුරුම් ප්‍රකාශය/ප්‍රතිඥාව

.... (පදිංචි ලිපිනය)

ලිපිනයෙහි පදිංචි ....

(සම්පූර්ණ නම) වන මම .... (ආගම) වශයෙන් ගෞරව බහුමානයෙන් යුක්තව දිවුරුම් දෙමි/ප්‍රතිඥා දෙමි.

1. රැකියා විරහිත උපාධිධාරීන් රැකියාගත කිරීමේ වැඩසටහන 2020 වැඩසටහනට අදාළව රැකියා විරහිතභාවය සම්බන්ධයෙන් අභියාචනා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ලබා දුන් අවසාන දිනය වන 2020.09.15 දින වන විට මා ස්ථිර රැකියාවක නිරත නොවූ උපාධිධාරියෙකු බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

2. රැකියා විරහිත උපාධිධාරීන් රැකියාගත කිරීමේ වැඩසටහන 2020 මගින් උපාධිධාරි අභ්‍යාසලාභි පත්වීමක් ලබා ගැනීමෙන් පසු අවස්ථාවක දී හෝ මා එම පත්වීම ලබා ගැනීම සඳහා රැකියා විරහිතභාවය සම්බන්ධ සාවද්‍ය කරුණු හෝ ලේඛන හෝ ඉදිරිපත් කරන ලද බව අනාවරණය වුවහොත් මට ලබා දෙන උපාධිධාරි අභ්‍යාසලාභි පුහුණු පත්වීම වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අවලංගු වන බව මා හොඳින්ම දන්නා බව ද ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

ඉහත සඳහන් කරුණු සියල්ල සත්‍යවූත්, නිවැරදිවූත් ලිපි ලේඛන බව ඉහත කී ප්‍රකාර වැඩිදුරටත් දිවුරා/ප්‍රතිඥා දී ප්‍රකාශ කරමි.

ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශය එහි ප්‍රකාශකයා හට කියවා තේරුම් කර දුන් පසු එහි සඳහන් සියලුම කරුණු සත්‍ය බවට දිවුරා ප්‍රකාශ කොට වර්ෂ .... ක් වූ ....මස .... වන දින .... දී මා ඉදිරිපිට අත්සන් කළ බව මෙයින් සහතික කරමි.

රු. 50/-
මුද්දරය

....
ප්‍රකාශකයාගේ අත්සන

....
සාමදාන විනිශ්චයකාර තැන
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
அரச சேவைகள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Services, Provincial Councils and Local Government

නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව சுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை.
Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකථනය தொலைபேசி: (94) 011- 2696211-13 Telephone	ෆැක්ස් தொலைநகல்: (94) 011- 2695279 Fax	ඊ-මේල් மின்னஞ்சல்: secretary@pubad.gov.lk E-mail	වෙබ් අඩවිය இணைத்தளம்: www.pubad.gov.lk Web Site

මගේ අංකය / எனது இல / My No: PS/GT/2020-1	ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No:	දිනය / திகதி / Date: 2021.01.21

<u>வேலையற்ற பட்டதாரிகளுக்கு/ டிப்ளோமாதாரிகளுக்கு பயிலுநர் பயிற்சியளித்தல் - 2020</u>

மேற்படி நிகழ்ச்சியின் இரண்டாம் கட்டத்தின் ஊடாக 2021.02.01 ஆம் திகதி முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் பிரதேச செயலகங்களில் பயிற்சிக்காக இணைக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்களைக் கொண்ட பட்டியல்கள் எனது 2020.11.23, 2020.12.11, 2021.01.05 ஆம் திகதிய கடிதங்களின் ஊடாக அரசாங்க சேவைகள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் இணைய தளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. அதற்கிணங்க, அந்தப் பயிலுநர் பட்டதாரிகள் 2020.02.01 ஆம் திகதி உரிய பிரதேச செயலாளர்களிடம் பணிக்குச் சமுகமளித்தல் வேண்டும். 2021.02.08 ஆம் திகதி வரையில் பயிற்சிக்குச் சமுகமளிக்காத உத்தியோகத்தர்கள் பயிலுநர் நியமனத்தை பொறுப்பேற்க மறுத்துள்ளார்கள் எனக் கருதி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும். பின்னர் சமர்ப்பிக்கும் எந்தவொரு காரணமும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

02. பயிற்சிக்கு அழைத்தல் வெறுமனே பட்டதாரிகள்/ டிப்ளோமாதாரிகள் தபால் மூலம்/ இணைய வழியில் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பித்ததன் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட்டிருப்பதனால், அவர்களின் ஆளடையாளமும் தகைமைகளும் பரீட்சிக்கப்படும். அந்தத் தகைமைகளைப் பரீட்சிக்கும் போது தெரியவரும் விடயங்களின் அடிப்படையில் பயிற்சியை இடைநிறுத்தி நியமனத்தை இரத்துச் செய்வதற்கு எனக்கு அனுப்பும் அதிகாரம் பிரதேச செயலாளருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

கவனிக்க :- ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள படிவம் VIII ஐ சரியாகவும் தெளிவாகவும் பூர்த்தி செய்து நேர்முகப் பரீட்சையின் போது பிரதேச செயலாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

03. 2020.02.07 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் கோரும் அறிவித்தலுக்கு இணங்க,

2019.12.31 திகதியில் பின்வரும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள பட்டதாரிகள்/ டிப்ளோமாதாரிகள் பயிலுநர் பயிற்சிக்குத் தகைமை பெறுகின்றனர்.

a. பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முதல் பட்டமொன்றை அல்லது அதற்குச் சமனான தகைமையாக பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட டிப்ளோமாவொன்றை 2019.12.31 ஆம் திகதியில் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
b. 2019.12.31 ஆம் திகதியில் 45 வயதுக்கு மேற்படாதவராக இருத்தல்.
c. விண்ணப்பதாரர் விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் நிரந்தரமாக வசிப்பவராக இருத்தல் வேண்டும்.
d. வேலையற்ற தன்மை

இந்நிகழ்ச்சியின் கீழ் பயிற்சியில் சேர்க்கப்பட எதிர்பார்ப்பதாயின் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட சத்தியப் பிரமாணமொன்றை/ உறுதியுரையொன்றை பிரதேச செயலாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
(Annex :- Affidavit)

இத்துடன் உள்ள படிவம் VIII இன் 4 ஆம் பந்தியின் கீழ், விண்ணப்பதாரர் சமர்ப்பிக்கும் விடயங்களை உறுதிப்படுத்துவதற்குத் தேவையான ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

04. நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள்

- ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையிடம் பின்வரும் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
  - I. தேசிய அடையாள அட்டை
  - II. பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதியொன்று
  - III. கிராம உத்தியோகத்தரினால் வழங்கப்படும் வதிவிடத்தை உறுதிப்படும் சான்றிதழ் (டி.எஸ். 04 படிவம்)
  - IV. பட்ட சான்றிதழ்/டிப்ளோமா சான்றிதழ்
  - V. விரிவான பெறுபேற்று ஆவணம் (பட்டச் சான்றிதழ் அல்லது விரிவான பெறுபேற்று ஆவணம் பல்கலைக்கழகத்தினால் இதுவரையில் வழங்கப்பட்டிராதவிடத்து, குறித்த பல்கலைக்கழகத்தின் பதிவாளரினால் வழங்கப்பட்டுள்ள பெறுபேறுகளை உறுதிப்படுத்தும் கடிதம்)
  - VI. பெயரில் முரண்பாடுகள் எதுவும் இருப்பின் அதற்கான சத்தியக் கடதாசி (குறித்த சான்றிதழ்களிலுள்ள பெயர்களை தனித் தனியாகக் குறிப்பிட்டு அப்பெயர்கள் ஒரே நபரையே குறிக்கின்றன என்று குறிப்பிட்டு ரூபா 50/- பெறுமதியான செல்லுபடியாகும் முத்திரையொன்றின் மீது உமது கையொப்பத்தை இட்டு சமாதான நீதவான் ஒருவரின் அல்லது சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர் ஒருவரின் மூலம் அதனை சான்றுப்படுத்த வேண்டும்.)
  - VII. துறவறத்திலிருந்து நீங்கியமைக்கான சான்றிதழ் (பொருத்தமாயின்)
  - VIII. வேலையற்ற தன்மை தொடர்பான சத்தியப்பிரமாணம்/உறுதியுரை(Annex :- Affidavit)
  - IX. வேலையற்ற தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள்

  அத்துடன் கோரப்படும் வேறு ஆவணங்கள் இருப்பின் அவற்றை போட்டோக் கொப்பிகளுடன் பிரதேச செயலாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். (அனைத்து போட்டோக் கொப்பி பிரதிகளும் விண்ணப்பதாரரினாலேயே உண்மையான பிரதிகள் என்று உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.)

ஒப்பம்/ ஜே.ஜே. ரத்னசிரி
செயலாளர்
அரசாங்க சேவைகள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

VIII ඇමුණුම / படிவம்

රැකියා විරහිත උපාධිධාරීන් රැකියාගත කිරීමේ වැඩසටහන - 2020

வேலையற்ற பட்டதாரிகளுக்கு தொழில் வாய்ப்பினைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் வேலைத்திட்டம் – 2020

(සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පැමිණෙන එක් එක් අයදුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කර භාර දිය යුතු අතර තොරතුරු පරීක්ෂා කර බලා සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් අවසානයේ අත්සන් තබා සහතික කළ යුතු ය.)
(நேர்முகப்பரீட்சைக்கு வருகைதரும் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரர்களாலும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன், தகவல்களைச் சரிபார்த்து நேர்முகப்பரீட்சைக் குழுவினால் இறுதியாக கையெழுத்திட்டு சான்றுப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.)

- වෙබ් අඩවියේ පළ කළ යොමු අංකය/ இணையத்தளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலக்கம் :- ……………………………
- දිස්ත්‍රික්කය/ மாவட்டம் :- ……………………………
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/ பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :- ……………………………
- භාෂා මාධ්‍යය/ மொழி மூலம் :- ……………………………
- අයදුම්කරුගේ මුලකුරු සමග නම/ விண்ணப்பதாரியின் முதலெலுத்துக்களுடன் பெயர் :

  திரு / திருமதி / செல்வி ……………………………

  ……………………………මෙය/මිය/මයා
- අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම ඉංග්‍රීසියෙන්/ விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர் ஆங்கிலத்தில்

  (In Capital Letters) : ……………………………

  ……………………………

1. වයස/ வயது:

1.1 උපන්දිනය/ பிறந்த திகதி : ……………………………

1.2 2019/12/31 දිනට වයස/ திகதிக்கு வயது : අවු./வருடம்: ………… මාස/மாதம்: ……… දින/திகதி: …………

2. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් / கல்வித் தகைமைகள் :

2.1 උපාධිය/பட்டம் : ……………………………

2.2 විශ්වවිද්‍යාලය/ආයතනය /பல்கலைக்கழகம் / நிறுவனம் : ……………………………

……………………………

2.3 උපාධිය හදරා ඇති ක්ෂේත්‍රය / பட்டம் பெற்றுள்ள விடயப்பரப்பு

කලා/கலை	- ☐
වාණිජ/ගිණුම්කරණය /வணிகம்/ கணக்கியல்	- ☐
කළමනාකරණය/முகாமைத்துவம்	- ☐
සමාජ විද්‍යාව/ சமூக விஞ்ஞானம்	- ☐
විද්‍යා/ விஞ்ஞானம்	- ☐
පරිගණක/තොරතුරු තාක්ෂණ ගණණි/ தகவல் தொழிநுட்பம்	- ☐
නීති/நீதி	- ☐
වෙනත්/வேறு	- ☐

2.4 උපාධිය වලංගු වන දිනය/பட்டம் வலுப்பெறும் திகதி : ……………………………

3. ස්ථිර පදිංචිය / நிரந்தர வதிவிடம் :

3.1 අයදුම් කරන අවස්ථාව වන විට ස්ථිර පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/ விண்ணப்பிக்கும் நேரத்தில் நிரந்தர வதிவிட பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :..

3.2 මේ වන විට පදිංචිය වෙනස් වූයේ නම් එම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය/ தற்போது வதிவிடம் வேறுபட்டிருப்பின் அப் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு: ....

4. රැකියා විරහිතභාවය පිළිබඳ තත්ත්වය / வேலையற்றல் தொடர்பான தகவல்கள் :

4.1 ඔබ 2019.12.31 දිනට රැකියා විරහිත අයෙක් ද/நீங்கள் 2019.12.31 திகதிக்கு வேலையற்றவரா?

....

4.2 ඔබ 2019.12.31 දිනට පසු රැකියා විරහිත වූ අයෙක් නම් ඉවත් වූ දිනය? நீங்கள் 2019.12.31 ஆந் திகதிக்குப் பின்னால் வேலையற்றிருந்தால் விலகிய திகதி?

....

4.3 ඔබ මේ වන තෙක් රැකියාවෙන් ඉවත් නොවූ අයෙක් ද? நீங்கள் இப்போது வரையும் வேலையை விட்டு விலகாத ஒருவரா?

....

4.4 ඔබ මීට පෙර රැකියාවක් කර ඇත්නම් පමණක් පහත තොරතුරු සම්පූර්ණ කරන්න.
நீங்கள் இதற்கு முன்னர் வேலைசெய்திருந்தால் மட்டும் கீழ்க்குறிப்பிட்ட தகவல்களை பூரணப்படுத்துக.

අංශය :- රාජ්‍ය அரச /අර්ධ රාජ්‍ය அரச துறை /පෞද්ගලික தனியார்

සේවයේ යෙදෙන පදනම/ சேவையாற்றிய அடிப்படை :-

ස්ථිර நிரந்தர /අනියම් அமைய /ආදේශක பதில் /කොන්ත්‍රාත් ஒப்பந்த/ තාවකාලික தற்காலிக

ආයතනය/நிறுவனம் :- ....

පත්වීම් දිනය/நியமனத் திகதி :- ....

ඉවත් වූ දිනය/விலகிய திகதி :- ....

ඉවත්වීම සඳහා ඉල්ලුම් කළ දිනය :- ....

ඉල්ලා අස්වීම පිළිගත් දිනය :- ....

(මෙම කරුණට අදාළව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ඉල්ලා අස්වීම පිළිගත් ලිපියේ පිටපත් ඉදිරිපත් කරන්න.)
(இதற்குறித்தான பதவி விலகிய கடிதத்தினை திணைக்களத் தலைவரினால் பொறுப்பேற்றுக்கொண்டமை தொடர்பான கடிதத்தின் பிரதியை சமர்ப்பிக்கவும்)

4.5 ඔබ මෙම රැකියාවට අයදුම් කරන/ අභියාචනා කරන අවස්ථාව වන විට/ 2020.09.15 දින වන විට රැකියාවක යෙදී සිට 2020.12.31 දින වන විට රැකියා විරහිතව සිටින අයෙකු නම්,
நீங்கள் இந்த வேலைக்கு விண்ணப்பிக்கும் /மேன்முறையிடும் நேரத்தில் / 2020.09.15 திகதியில் வேலையில் 2020.12.31 ஆம் திகதியிலிருந்து ஒருவர் வேலையில்லாமல் இருப்பாராயின்,

(a) ඔබ යෙදී සිටි රැකියාව දෛනික දීමනා ගෙවන/ කැලී පදනමින් දීමනා ගෙවන හෝ තාවකාලික රැකියාවක් ද? ඔව්/නැත
நீங்கள் செய்துகொண்டிருந்த வேலை தினசரி கொடுப்பனவு / துண்டு ஊதியம் அல்லது தற்காலிக வேலையா? ஆம்/ இல்லை

(b) ඔබ යෙදී සිටි රැකියාව වරලත් ගණකාධිකරණ පුහුණුවක්/ කිසියම් පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා අනිවාර්යෙන් කළ යුතු සේවාස්ථ පුහුණුවක් ද? ඔව්/නැත
நீங்கள் செய்து கொண்டிருந்த வேலை கணக்கியல் பயிற்சி / ஏதேனும் பாடநெறியை பூர்த்திசெய்வதற்கான கட்டாய சேவைப் பயிற்சியா? ஆம்/ இல்லை

(C) කිසියම් ආයතනයක අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයක/ කාර්යය මණ්ඩලයක කොන්ත්‍රාත් පදනමින් සේවය කර කොන්ත්‍රාත් කාලය අවසන් කරන ලද අයෙක් ද? ඔව්/නැත
ஏதேனும் நிறுவனத்தின் கல்விசார் பணிக்குழு / பணிக்குழு ஒன்றில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணிபுரிந்து ஒப்பந்த காலத்தை நிறைவு செய்த ஒருவரா? ஆம்/ இல்லை

(d) ඔබ කිසියම් පෞද්ගලික ආයතනයක සේවය කර ඉන් ඉවත් වීම සඳහා 2020.09.15 දිනට පෙර විධිමත් පරිදි ඉල්ලීම කළ ද එදිනට පෙර එම ආයතනය මගින් ඔබගේ ඉල්ලීම පිළිනොගත් බැවින් ඉල්ලා අස්වීමට ප්‍රමාද වූ එහෙත් 2020.12.31 දින වන විට රැකියා විරහිතව සිටින අයෙක් ද?

நீங்கள் ஏதேனும் தனியார் நிறுவனத்தில் கடமையாற்றி விலகுவதற்காக 2020.09.15 திகதிக்கு முன்பு வேண்டுகோள் விடுத்து அத்திகதிக்கு முன்பு நிறுவனத்தினால் தங்களின் வேண்டுகோளை ஏற்றுக்கொள்ளாததன் காரணமாக விலகுவதற்கு தாமதம் ஏற்பட்டு ஆயினும் 2020.12.31 திகதி அன்று வேலையில்லாமல் இருப்பவரா? ஆம்/ இல்லை

ඉහත සඳහන් කරුණු සත්‍ය සහ නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි.

மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்கள் உண்மையானவையென்றும் பிழையற்றவையென்றும் தெரிவிக்கின்றேன்

....

දිනය/திகதி

....

අයදුම්කරුගේ අත්සන
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා / அலுவலக உபயோகத்துக்காக

සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ නිරීක්ෂණ /நேர்முகப்பரீட்சை சபையின் அவதானிப்புக்கள் **:**

i நිර්දේශ කරමි /பரிந்துரைக்கின்றேன் . ☐

ii නිර්දේශ නොකරමි / பரிந்துரைக்கவில்லை. ☐

iii පහත ලිපිලේඛන ඉදිරිපත් කිරීමට යටත්ව නිර්දේශ කරමි / கீழே குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் ஆவணங்களை கையளிப்பதன் கீழ் பரிந்துரைக்கின்றேன் -

....

....

....

අත්සන/ கையொப்பம்	I	II.	III. ....
නම / பெயர்	....	....	....
තනතුර / பதவி	....	....	....

(කරුණාකර නිල මුද්‍රාව තබන්න / தயவுசெய்து பதவிமுத்திரையிடவும்)

දිනය / திகதி : 2021 /   /

Annex- Affidavit

(வேலையற்ற பட்டதாரிகளுக்குத் தொழில் வழங்கும் நிகழ்ச்சியில் பட்டதாரிப் பயிலுநர் நியமனமொன்றைப் பெறுவதற்கு எதிர்பார்க்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் மாத்திரம் கீழே தரப்பட்டுள்ள படிவத்திற்கு இணங்க சத்தியப் பிரமாணமொன்றை/ உறுதிமொழியொன்றை வழங்குதல் வேண்டும். இந்த மாதிரிப் படிவம் விண்ணப்பதாரர்களின் வசதிக்காக வழங்கப்படுகின்றது என்பதைக் கவனத்தில் கொள்ளவும்.)

<u>சத்தியக் கடதாசி/ உறுதியுரை</u>

....(வதிவிட முகவரி) என்ற முகவரியில் வதியும் .... (முழுப் பெயர்) ஆகிய நான் .... (சமயம்) என்ற வகையில் ./ கௌரவத்துடன் சத்தியம் செய்கிறேன்./உறுதியுரைக்கின்றேன்..

1. வேலையற்ற பட்டதாரிகளுக்கு வேலைவாய்ப்பு வழங்கும் நிகழ்ச்சி 2020 நிகழ்ச்சியுடன் தொடர்புடையதாக வேலையின்மை தொடர்பில் மேன்முறையீடுகளைச் சமர்ப்பிப்பதற்கு வழங்கப்பட்ட கடைசித் திகதியாகிய 2020.09.15 ஆம் திகதியாகும் போது நான் நிரந்தரத் தொழிலொன்றில் ஈடுபடாத ஒரு பட்டதாரியாவேன் என்று பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.
2. வேலையற்ற பட்டதாரிகளுக்கு வேலைவாய்ப்பு வழங்கும் நிகழ்ச்சி - 2020 மூலம் பட்டதாரிப் பயிலுநர் நியமனமொன்றைப் பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் ஏதேனும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது நான் அந்த நியமனத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக வேலையின்மை தொடர்பில் பொய்யான விடயங்களை அல்லது ஆவணங்களைச் சமர்ப்பித்திருப்பதாகத் தெரிய வருமிடத்து, எனக்கு வழங்கும் பட்டதாரிப் பயிலுநர் பயிற்சி நியமனம் உடனடியாக நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் இரத்தாகிவிடும் என்பதை நான் நன்றாக அறிவேன் என்றும் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.

மேலே குறிப்பிட்ட விடயங்கள் அனைத்தும் உண்மையான, சரியான ஆவணங்கள் என்று மேலே குறிப்பிட்டவாறு சத்தியம் செய்து / உறுதியளித்து பிரகடனப்படுத்துகிறேன்.

மேலே உள்ள பிகரடனத்தை அதனைப் பிரகடனப்படுத்துபவருக்கு வாசித்து தெளிவுபடுத்திக் கூறியதன் பின்னர் அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை என்று சத்தியம் செய்து பிரகடனப்படுத்தி.................. ஆம் ஆண்டு .... மாதம் .... ஆம் திகதி.. இல் எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

ரூபா. 50/-
முத்திரை

....

பிரகடனப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்

....

சமாதான நீதவான்

(பதவி முத்திரையைப் பதிக்கவும்)