



අංකය: 5446/143/5/විචි.

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා
ස්වදේශ කටයුතු මිලිබද අමාත්‍යාංශය,
දොරටන් වතුරොය,
කොළඹ 7.

1974 මැයි මස 20 වැනි දින.

වට ලේකම්වරුන් සහ

පරිපාලන ප්‍රධානීන් වෙත.

අංක
24.5.74

තම දෙපාර්තමේන්තු අගයන්හි කිරීමේදී සාක්ෂිවලට ස්ථිර
වශයෙන්ම පත්කළ යුතු වන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ පවත්නා
හා සේවා කොන්දේසි.

රජය පහත සඳහන් පරිදි විරණය කර ඇත:-

1. සාක්ෂි බලවත් පරිපාලන කෙරෙහි කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවල හෝ දෙපාර්තමේන්තු
අංශ වල කටයුතු අගයන්හි ආරක්ෂා ලැබූ සේ සැලකිය යුතුය;

2. (1) සාක්ෂිවලට හෝ මණ්ඩලය යටතේ රැකියාව පිළිගැනීමට කැමති කෙටික
සේවකයන්ට "හතර අගයන්හි කිරීමේ" විශ්‍රාම කොන්දේසි පිරිනැමිය යුතුය;

(11) සාක්ෂිවලට හෝ මණ්ඩලය යටතේ රැකියාව පිළිගැනීම සේවකයන් 1957 අංක
48 දරණ මෝටර් රථවාහන පනතේ 9 වන වගන්තියේ 3 වන උප
වගන්තියේ විධිවිධාන වලින් පාලනය විය යුතුය; සහ

(111) අවුරුදු 8 කට වඩා වැඩි සහ අවුරුදු 10 කට වඩා අඩු සේවයක්
ඇති සේවකයන්, සාක්ෂිවලට හෝ මණ්ඩලයේ සේවයේ යෙදී සිටියදී;
විශ්‍රාම වැටුප් සාමාන්‍යයේ කාර්යයන් උදෙසා, රාජ්‍ය සේවයේ කටයුතු
උසුලන්න සේ, ඔවුන් අවුරුදු 10 ක සේවයක් සම්පූර්ණ කරන තුරු,
සැලකිය යුතුය;

3. ඇල්.බී.ද සිල්වා වැටුප් හා සේවක සාධන කොමිෂන් සභා වාර්තාවේ නිර්දේශ
යන්හි, පිළිගනු ලබන කවර හෝ වැටුප් ක්‍රම, සාක්ෂි සේවකයන්ට එකකරව
බලපැවැත්විය යුතුය;

4. අවන් සාක්ෂිවල සෙසු සේවා කොන්දේසි සහ නියමයන් සාප්පු හා කාර්යාල සේවා
පනතෙහි සහ වෙනත් මණ්ඩල ආභා පනතෙහි නියමිත පරිදි සහ නිලධාරී හා වැඩ
වේලාවන් සම්බන්ධයෙන් සාක්ෂිවල සාමාන්‍යයෙන් පවත්නා පරිදි විය යුතුය.

5. අනුග්‍රහ වෛද්‍ය පහසුකම් සහ දුම්රිය ධාර ප්‍රවේශපත්‍ර, නිවාඩු දුම්රිය බලපත්‍ර
කැප් වැනි රාජ්‍ය සේවයේ අතිරේක පයි අලුත් සාක්ෂිවලට ව්‍යාප්ත නොකළ

6. රාජ්‍ය පාලන ප්‍රතිපත්ති වෙනුවෙන් රු.300/-කට අඩු වැටුපක් ලබන්නාවූ සහ
20% කද, රු.300/-ට සහ 400/-ට අතර වැටුපක් ලබන්නාවූ සඳහා
කද, රු.400/-කට වැඩි වැටුපක් ලබන්නාවූ සඳහා රු.250/- ක උපරි

අංක
24.5.74

අවස්ථා, 15%කද, අතිරේක පාරිශ්‍රවිකාශී ගෙවියවත්, වන්දි සැලසිය යුතුය.

මෙම අතිරේක පාරිශ්‍රවිකාශී මාරුවීමේ දිවනාවක ස්වරූපයෙන් නොවිය යුතු නමුත්, අතිරේක පාරිශ්‍රවිකාශී සැලකිල්ලට ගනිමින් විලාශීය වැටුප් ක්‍රමයේ සාලකයෙකු වැනිවේනි ප්‍රකාශිත කළ යුතුය.

2. කිසිදු විටකදී අලාභාංශයෙහි සහ වඩා අලාභාංශය යටතේ ඇති අනුපාතවේදීන්, සාක්ෂි, ප්‍රවේශනා, සහ අනෙකුත් සේවය කරන සියලුම විලාශීයයන් අවධානයට මෙම ව්‍යුත්පන්නයේ අඩංගු කරුණු සලකා බැලිය යුතුය.

Surawadhana

ලේකම්;

රාජ්‍ය පරිපාලන, ප්‍රජා සහ සාමාජික කටයුතු විලාශී අලාභාංශය.