



රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය  
அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு  
Ministry of Public Administration and Disaster Management

නිදහස් වතුරගලය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.  
சுதந்திர சதுக்கம் கொழும்பு 07 இலங்கை.  
Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka.

මගේ අංකය }  
எனது இல } MPubAd/AcSD/06/Promotion  
My No } 2008 Batch

ඔබේ අංකය }  
உமது இல }  
Your No }

දිනය }  
திகதி } 2019.01.31  
Date }

සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්  
සියළුම පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්  
සියළුම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්

**ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම**

2018.12.15 දිනට ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් වීමට සුදුසුකම් සපුරන ලද නිලධාරීන් ඔබ ආයතනයේ වේ නම් පහත අයදුම්පත්‍රය 2019.03.31 දිනට පෙර නිසිලෙස සම්පූර්ණ කර ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සහිතව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කිරීම සඳහා නොපමාව අප වෙත එවීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

*B. P. S. Arjunaenth*

බී.පී.පී.එස්. අබේගුණරත්න  
අතිරේක ලේකම් (රාජ්‍ය පරිපාලන)  
රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ  
ලේකම් වෙනුවට

**ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වන ඉල්ලුම් පත්‍රය පිරවීමේදී සැලකිය යුතු කරුණු**

01). රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කිරීම සඳහා සැපයූ අයදුම් පත්‍රයෙහි පහත දැක්වෙන ලිපි ලේඛනවල පිටපත් ඇතුළත් විය යුතුය

- පත්වීම් ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපත
- සේවයේ ස්ථිර කරන ලද ලිපියේ සහතික කරන ලද පිටපත
- පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් හෝ නිදහස් බව දැක්වෙන සියළුම ලිපිවල සහතික කරන ලද පිටපත් (අයදුම්පත්‍රය පිරවීමේදී විභාගය ආරම්භවූ දිනය සඳහන් කල යුතුය)
- 2014.01.21 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා 2017.10.17 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 06/2017 ප්‍රකාරව රාජ්‍ය භාෂා (සිංහල/දෙමළ) ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කිරීමේ ලිපිය.
- දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් හෝ නිදහස් බව දැක්වෙන සියළුම ලිපිවල සහතික කරන ලද පිටපත් (අයදුම්පත්‍රය පිරවීමේදී විභාගය ආරම්භවූ දිනය සඳහන් කල යුතුය)
- සන්ධාන භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය සමත් හා නිදහස් බව දැක්වෙන ලිපිවල සහතික කරන ලද පිටපත්
- ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහතික කරන ලද පිටපත

02) අයදුම්පත්‍රයෙහි දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හා අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් නියමිත පරිදි නිර්දේශ කර තිබිය යුතුය

**Application for Promotion to Grade II of the Sri Lanka Accounts' Service**

**Part I**

01. (a) Name of the Officer :- .....
- (b) Designation and Present work place:- .....
- .....
- (c) Official Address :- .....
- Telephone Number :- ..... Fax - .....
- (d) Personal Address :- .....
- Mobile Number :- .....
- E mail :- .....
- (e) Identity card Number :- .....
- 
02. (a) Date of first appointment to Public Service and Post:- .....
- (b) Date of appointment of SLAcS Grade III:- .....
- (c) Date of assumption of duties of SLAcS Grade III:- .....
03. Whether you have passed or been exempted from the following examinations in the previous service minute.  
If so give particulars:-
- (i) Date of passing 1<sup>st</sup> EB Examination:- .....
- (ii) Date of passing or exemption 2<sup>nd</sup> EB Examination:- .....
- (iii) Date of passing or exemption Official Language (Sinhala/Tamil):- .....
- (iv) Date of passing or exemption link language (English) :- .....
04. Whether confirmed in SLAcS Grade III :- .....
05. Present Annual salary:- .....
06. Accordingly the Date entitle to be placed on Grade II of Sri Lanka Accountant Service :-  
.....

I declare that I am eligible for promotion to Grade II of the Sri Lanka Accountants' Service with effect from in terms of para 6 and that particulars given in paras 1-6 above are correct to the best of my knowledge and belief.

.....

Date

.....

Signature of Applicant

**Part II**

**Certificate of the Head of Institution**

01. Whether no pay leave have been obtained?

If any, duration? .....

02. Date of completing 10 years active service period which is required for promotion?

.....

03. Whether an immediate proceeding 05 years of satisfactory service have been completed ?

.....

04. Whether a satisfactory or above performance have been demonstrated within the immediate proceeding 10 years to the date of promotion?

.....

05. Whether pending disciplinary matters exist against the officer?

.....

I certify that I have checked the particulars furnished by Mr./Mrs./Ms. ....  
..... in this form and found them correct. His/ Her Service during the past  
10 years was satisfactory. He/ She is eligible for promotion to Grade II of the Sri Lanka Accountants'  
Service.

.....

Date

.....

Signature of the Head of the Department

Designation .....

---

**Part III**

Mr./Mrs. .... is eligible for promotion to Grade II of the Sri Lanka  
Accountants' Service.

.....

Date

.....

Secretary

Ministry of .....