රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government
නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකා
சுதந்திர சதுக்கம் கொழும்பு 07 இலங்கை.
Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka.

මගේ අංකය எனது இல My No: MPubAd/AcSD/Spl. Grade/2023
ඔබේ අංකය உமது இல Your No:
දිනය திகதி Date: 2023.10.03

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම
(2021.10.01 - 2023.03.15 දක්වා පවතින පුරප්පාඩු සඳහා)

අංක 1670/33 දරණ 2010.09.10 වන දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබූ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය හා අංක 1865/36 දරණ 2014.06.06 වන දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද ව්‍යවස්ථා සංශෝධනයේ විධිවිධාන අනුව 2021.10.01 දින සිට 2023.03.15 දින දක්වා ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවේ ඇති වූ පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවීමට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලැබී ඇත.

02. ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ 2021.10.01 දින සිට 2023.03.15 දින දක්වා ඇති පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා එම කාලසීමාව තුළ සේවයේ නියුතුව සිටි සහ පුරප්පාඩු දිනයන්ට අදාළ සුදුසුකම් සපුරා ඇති I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවා සුදුසුකම් ලත් නිලධාරීන් අතුරින් ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලේඛනයේ අනුපිළිවෙල අනුව මුළු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක් වන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාවක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව හා පුරප්පාඩු ඇති වූ දිනයන් සඳහන් ලේඛනය ඇමුණුම I ලෙස ඉදිරිපත් කර ඇත.

03. **විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්**

I. සේවා ව්‍යවස්ථාවේ V වන පරිශිෂ්ඨයේ සඳහන් කවර හෝ සුදුසුකමක් සපුරා තිබීම (ඇමුණුම II).
II. උසස්වීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන දිනට විධායක සේවා ගණයේ I වන ශ්‍රේණියේ වසර 05 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා I වන ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමෙන් පසු වැටුප් වර්ධක 05ක් උපයාගෙන තිබීම.
III. උසස්වීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන දිනට සුදුසුකම් ලබන සේවා ගණයේ/තනතුරුවලට අදාළව විධායක සේවා ගණයේ වසර 18කට නොඅඩු සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
IV. උසස්වීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ වාර්ෂික කාර්යය සාධනය සතුටුදායක හෝ ඉහළ මට්ටමක පැවතීම.
V. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුව විනයානුකූල දඬුවම් ලබා නොමැතිවීම.

දුරකතන தொலைபேசி Telephone: 011-2696211-13, 011-2166000
ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax: 011-2695279
ඊ-මේල් மின்னஞ்சல் E-mail: info@pubad.gov.lk
වෙබ් අඩවිය Website : இணையத்தளம: www.pubad.gov.lk

❖ ඉහත සුදුසුකම්වලට අමතරව කාර්යක්ෂමතා කඩඉම නියමිත දිනට සම්පූර්ණ කර තිබීම හෝ නිදහස් කර තිබීමද අත්‍යාවශ්‍ය වේ.

04. **උසස් කිරීමේ ක්‍රමය**

4.1 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මඟින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මඟින් පුරප්පාඩු පවත්නා දිනට සේවයේ නියුතුව සිටි හා එදිනට සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ලක්කර ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය හා කුසලතාවය සඳහා ලබා ගන්නා ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව ඇමුණුම Iහි සඳහන් ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩු දින පදනම්ව ඒ ඒ දිනයන්ට උසස් කරනු ලැබේ. ලකුණු පටිපාටිය මේ සමඟ අමුණා ඇත (ඇමුණුම III).

4.2 ඉහත සඳහන් ඇමුණුම Iහි දක්වා ඇති පුරප්පාඩු දිනයන්ට උසස් කරන ලද නිලධාරීන් විශ්‍රාම ගැනීම නිසා 2021.10.01 සිට 2023.03.15 දක්වා කාලය තුළ නැවත ඇතිවන පුරප්පාඩු සඳහා එදිනට සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිලධාරීන් අතුරින් ඉහත 4.1 පරිදි කටයුතු කර පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ.

4.3 යම් දිනකට පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා වැඩි නිලධාරී සංඛ්‍යාවක් සම ලකුණු ලබයි නම් I ශ්‍රේණියේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලේඛනයේ සඳහන් ජ්‍යෙෂ්ඨතා අනුපිළිවෙල අනුව එම පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ.

4.4 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන නාම ලේඛනයේ සඳහන් නිලධාරීන් තමා වෙත ලබා දෙන පත්වීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 01/2021 අනුව සති දෙක(02)ක කාලයක් තුළ භාර නොගත හොත් එම නිලධාරීන් සඳහා අනුමත කර ඇති උසස්වීම් අවලංගු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

05. ඒ අනුව, සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිලධාරීන් මේ සමඟ වන ආකෘතියට අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත තමන් අවසන් වරට සේවයේ නියුතුව සිටි ආයතනයේ ආයතන ප්‍රධානියා මඟින් මා වෙත 2023.10.20 දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ එවිය යුතුය. එදිනට පසුව එවන අයදුම්පත් කිසිදු හේතුවක් මත භාරගනු නොලබන අතර සදොස්ව හා අසම්පූර්ණව එවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

06. ඉහත සඳහන් මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් පමණක්, අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස අදාළ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ඉහත 03 ඡේදයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති මීට පෙර පවත්වන ලද විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටි නමුත් උසස්වීම් නොලද හෝ ඉල්ලුම් කිරීමට නොහැකි වූ නිලධාරීන්හට ද මෙම උසස් වීම් සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකිය.

07. ඇමුණුම Iහි පුරප්පාඩු දිනට සේවයේ යෙදී සිට එදිනට පසු විශ්‍රාම ගෙන ඇති හෝ දැනට සේවයේ යෙදී සිටින ඉහත 03ඡේදයේ සඳහන් මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිලධාරීන්ට පමණක් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස අදාළ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන මෙන් මෙමඟින් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

08 මේ සම්බන්ධයෙන් අදාළ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන්නේ නම් මැනවි.

කේ.ඩී.එන්. රංජිත් අසෝක
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකතන : 0112696211-13 (දිගුව -132/218) / 0112698672
ෆැක්ස් : 0112-693304
විද්‍යුත් ලිපිනය : d.acsd.pubad@gmail.com

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයෙහි I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්
විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය පිණිසයි

අයදුම්පත් අංකය | F |

(අ) කොටස - නිලධාරියා විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

1. නම :.....
   1.1 සම්පූර්ණ නම :.....මෙය/මිය/මයා
   1.2 පත්වීම් ලිපියෙහි සඳහන් නම :.....මෙය/මිය/මයා
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :.....
3. උපන් දිනය :.....
4. පෞද්ගලික ලිපිනය :.....
5. දුරකථන අංකය - 5.1 නිවස:.....5.2 ජංගම:.....
6. 6.1 තනතුර :.....

   (දැනට දරන / දැනට විශ්‍රාමික නම් විශ්‍රාම යන අවස්ථාවේදී දැරූ).....

   6.2 දැනට විශ්‍රාමික නම් විශ්‍රාම ගත් දිනය :.....
7. අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව :.....
8. කාර්යාලීය ලිපිනය :.....
9. 9.1 කාර්යාලීය දුරකථන අංකය :.....
   9.2 කාර්යාලීය ෆැක්ස් අංකය :.....
10. පත්වීම් / උසස් වීම් දින :.....
    10.1 ශ්‍රී ලං.ග.සේ. III ශ්‍රේණියට පත් වීම් දිනය:.....
    10.2 ශ්‍රී ලං.ග.සේ. II ශ්‍රේණියට උසස් වූ දිනය :.....
    10.3 ශ්‍රී ලං.ග.සේ. I ශ්‍රේණියට උසස් වූ දිනය :.....

    (II ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලිපියේ සහතික කළ පිටපත 10.2 වශයෙන් අංක කර ඇමිණිය යුතුය.)

    (I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලිපියේ සහතික කළ පිටපත 10.3 වශයෙන් අංක කර ඇමිණිය යුතුය.)

11. I ශ්‍රේණියට උසස් වීමෙන් පසු සේවයේ නොසිටි කාල සීමාවන් සහ විනයානුකූල දඬුවම් ලැබීම මත සේවා කාලය අඩුවීම්

11.1 නිවාඩු ලබා ගැනීම මත සේවා කාලය අඩුවීම් (අදාළ වේ නම් පමණක් සම්පූර්ණ කරන්න)

අනු අංකය	නිවාඩු අනුමැතිය සඳහා අදාළ කොන්දේසි	කාල සීමාව		සේවා කාලය අඩුවන දින ගණන		
		සිට	දක්වා	අවු:	මාස	දින
I.	ආයතන සංග්‍රහයේ V:2.5.4					
II.	ආයතන සංග්‍රහයේ XII: 16					
III.	ආයතන සංග්‍රහයේ XII: 36					
IV.	කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 10					
V.	කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 33					
VI.	වෙනත් වැටුප් රහිත නිවාඩු					
සේවා කාලය අඩුවන සම්පූර්ණ දින ගණන						

(නිවාඩු අනුමත කළ ලිපි වල සහතික කළ පිටපත් 11.1.I, 11.1.II, 11.1.III ආදී වශයෙන් කරුණට අදාළව අංක කර ඇමිණිය යුතුය.)

11.2 විනය කරුණු මත සේවා කාලය අඩුවීම (අදාළ වේ නම් පමණක් සම්පූර්ණ කරන්න)

විනය තීරණය	චෝදනා පත්‍රය අනුව වරද සිදු වූ කාල සීමාව	සේවා කාලය අඩුවන දින ගණන		
		අවු.	මාස	දින
I. වැටුප් වර්ධක .....ක් විලම්භනය කිරීම				
II. වෙනත්				
සේවා කාලය අඩුවන සම්පූර්ණ දින ගණන				

(විනය තීරණ වල සහතික කළ පිටපත් 11.2.I, 11.2.II ආදී වශයෙන් කරුණට අදාළව අංක කර අමුණා තිබිය යුතුය.)

11.3 11.1 හා 11.2 හි මුළු එකතුව :අවු ..... මාස ..... දින .....

11.4 I ශ්‍රේණියට පත්වූ දිනෙන් ඉදිරියට ඉහත 11.3හි කාල සීමාව ඉවත් කළ විට දිනය :……..

12 පූර්වාසන්න වර්ෂයන්හි වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබීම.

12.1 උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට 2016 සිට 2023.06.30 දක්වා සියලු වැටුප් වර්ධක** උපයාගෙන ඇත/නැත. *

(ආයතන සංග්‍රහයේ XII:16:9, XII:16:10 සහ XII:36:1:4 (i) හා (ii) යටතේ ලබා ඇති වැටුප් වර්ධක උසස් වීම් සඳහා පිළිගනු නොලැබේ.)

*(අදාළ නොවන වචනය කපා හරින්න)

12.2 උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ වැටුප් වර්ධක ලබා නොමැති නම් වැටුප් වර්ධක 05 ලබන දිනට උසස් වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනය නැවත ගණනය කළ යුතුය. ඒ අනුව සුදුසුකම් ලබන දිනය** : ……..

** (2016 වර්ෂයේ සිට 2023.06.30 වර්ෂය දක්වා පොදු 185 වැටුප් වර්ධක පත්‍රිකාවල සහතික කළ පිටපත් 12.1 සිට 12.8 දක්වා අංක කර අමුණන්න)

13 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුව විනයානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති වීම.

13.1 ගොනුව අනුව, උසස් වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ කිසිදු විනය දඬුවමකට ලක් වී නොමැත. (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් මේ බව ලිඛිත ප්‍රකාශයකින් සහතික කළ යුතුය - ඉල්ලුම්පතෙහි ‘‘ආ’’ කොටස යටතේ)

13.2 13.1 හි සඳහන් කාලසීමාව තුල විනය දඬුවමකට ලක්ව ඇති අතර 11.2 යටතේ කරුණු සඳහන් කර ඇත්නම් සහ ඒ අනුව උසස් වීම් දිනය සංශෝධනය වේ නම් එම දිනය : …….

13.3 උසස් වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනය 12.2 හා 13.2 අනුව සංශෝධනය වේ නම් නව සංශෝධිත දිනය : ……

14 පූර්වාසන්න වර්ෂයන්හි වාර්ෂික කාර්ය සාධන ඇගයුම් අනුව වැඩ හැසිරීම යහපත් බව පිලිබිඹු වීම.

පූර්වාසන්න වර්ෂයන්හි කාර්ය සාධන ඇගයුම් පහත වගුවෙහි සටහන් කළ යුතුය. එම වගුවෙහි සඳහන් පරිදි සියළු වර්ෂයන්හි කාර්ය සාධන වාර්තාවන්හි සහතික කළ පිටපත් ඇමිණිය යුතුය. කාර්ය සාධන වාර්තාවේ අවසාන ඇගයුමෙහි විකල්ප නිර්දේශ එකකට වඩා දක්වා ඇති සහ අදාළ නිලධාරියාගේ අත්සන් හා නිල මුද්‍රා තබා නොමැති වාර්තා පිළිගනු නොලැබේ.

වර්ෂය	අවසාන ඇගයුම විශිෂ්ඨයි/ සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළයි/ සතුටුදායකයි/ අසතුටුදායකයි	අදාළ නිලධාරීන් අත්සන් තබා ඇත/නැත
2016		
2017		
2018		
2019		
2020		
2021		
2022		
2023 වාර මැද		

එක් එක් වර්ෂයේ කාර්ය සාධන වාර්තාව අනුව සෑම පේළියක් හා තීරුවක්ම සම්පූර්ණ කළ යුතු අතර නිවැරදිව සම්පූර්ණ කළ කාර්යය සාධන වාර්තාවල සහතිකකල පිටපත් අමුණන්න.

15 ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යවස්ථාවේ 10.3.1.හා (v) පරිශිෂ්ඨය අනුව සුදුසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු:

15.1 අනු අංකය	15.2 පශ්චාත් උපාධිය / වෙනත්	15.3 විෂය ක්ෂේත්‍රය	15.4 එම උපාධිය/ සුදුසුකම පිරිනමන ලබ විශ්ව විද්‍යාලය/ ආයතනය	15.5 එම විශ්ව විද්‍යාලය, විශ්ව විද්‍යාලයක් වශයෙන් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගෙන තිබේද යන වග	15.6 උපාධි/ පාඨමාලා කාල සීමාව (ආරම්භක හා අවසාන දිනය)	15.7 උපාධිය/ පාඨමාලාව වලංගු දිනය
01						
02						
03						
04						
05						

(15.1 වශයෙන් පශ්චාත් උපාධි සහතිකයේ/පාඨමාලාවේ හා විස්තරාත්මක උපාධි සහතිකයේ/ පාඨමාලාවේ ඡායා පිටපත් සහතික කර ඇමිණිය යුතුය)

16 උසස් වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට සේවයේ වසර දහඅට (18) කට නොඅඩු සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත./නැත. : .....

ඉහත අංක 01 සිට 16 තෙක් නිරවද්‍ය හා සම්පූර්ණ තොරතුරු සහිත ඉල්ලුම්පත්‍ර සහ අමුණා එවන ලෙස සඳහන් කර ඇති සියලු ලේඛන වල සහතික කළ පිටපත් කරුණට අදාළ අංකය එක් එක් ලේඛනයේ දකුණු ඉහළ කෙළවරෙහි සටහන් කර අංක පිළිවෙලින් අමුණා ගොනුවක් වශයෙන් සකස් කර, මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

තවද මා විසින් උසස් කිරීම මත පත් කරනු ලැබීමට ඉල්ලා ඇති ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුරක් පුරප්පාඩුව පවතින ඕනෑම සේවා ස්ථානයකට/එම ස්ථානවලට ඉතා ආසන්න ස්ථානයක ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුරක් සඳහා පත් කරනු ලැබීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරමි.

සති දෙකක් (02) ඇතුළත එම තනතුර භාර ගැනීමට අපොහොසත් වුවහොත් උසස් කිරීමට පෙර සිටි ශ්‍රේණියට සහ තනතුරට පෙරලා යවනු ලැබීමට මෙයින් කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය: ....

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන සහ
තනතුරු නාමය

(ආ) කොටස - දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

ලේකම්,
රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය / අදාළ අමාත්‍යාංශය

1. නිලධාරියා ඉහත සඳහන් කර ඇති සියළු කරුණු නිවැරදිය.
2. අංක 11,12 හා 13ට අදාළ කරුණු ගොනුව අනුව සසඳා බලන ලදී. සඳහන් කර ඇති කරුණු නිවැරදි බවද සියළු තොරතුරු සම්පූර්ණව ඉදිරිපත් කර ඇති බවද අදාළ සියළු ලේඛන වල **සහතික කළ** පිටපත් අමුණා ඉදිරිපත් කර ඇති බවද සහතික කරමි.
3. නිලධාරියාට එරෙහිව විනය කටයුතු ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කරමින් හෝ **විනය පරීක්ෂණ සිදු වෙමින් පවතියි/නොපවතියි.**

   3.1 ඉහත පිළිතුරු "පවතියි" නම් වරද කළ දිනය : .....

   3.2 විනය බලධාරියා විසින් නිකුත් කළ චෝදනා පත්‍රයේ අංකය හා දිනය : .....

4. ..... මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය ගේ රාජකාරි / පැමිණීම / හැසිරීම සතුටුදායකය. ඔහුගේ/ ඇයගේ කාර්යසාධනය, නායකත්වය, හැකියාව හා ඊළඟ උසස් වීමට අදාළව තනතුරු හා වගකීම් දැරීමේ හැකියාව සලකා බැලීමි. ඔහු / ඇය ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමි.

5. නිවැරදිව, අනූනව සම්පූර්ණ කල අයදුම්පතද, එක් එක් කරුණට අදාළ අංකය සටහන් කරමින් අංක පිළිවෙලින් අදාළ ලේඛන වල සහතික කළ පිටපත් ද අමුණා සකස් කරන ලද ගොනුව මේ සමඟ එවමි.

දිනය : .....

.....
දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන
ප්‍රධානියාගේ අත්සන,
තනතුරු නාමය සහ
නිල මුද්‍රාව

සටහන : නොගැළපෙන වචන කපා හරින්න

(ඇ) කොටස - අදාළ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

ලේකම්,
රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය / අදාළ අමාත්‍යාංශය

1. ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියේ..... මහතා / මහත්මිය / මෙනවියගේ රාජකාරි හා හැසිරීම පිළිබඳව දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සමඟ එකඟ වෙමි. / එකඟ නොවෙමි.

2. නිලධාරියාගේ රාජකාරි / හැසිරීම / විශේෂ කුසලතා හා කාර්ය සාධනය ඇගයීමට ලක් කෙළමි. ..... මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමි. / නොකරමි.*
   (* නිර්දේශ නොකරන්නේනම්, හේතුව කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න.)
   .....
   .....

3. නිවැරදිව, අනූනව සම්පූර්ණ කල අයදුම්පතද, එක් එක් කරුණට අදාළ අංකය සටහන් කරමින් අංක පිළිවෙලින් අදාළ ලේඛන වල සහතික කළ පිටපත් ද අමුණා සකස් කරන ලද ගොනුව මේ සමඟ එවමි.

   දිනය :.....

.....
ලේකම්,
.....
..... අමාත්‍යාංශය
නිල මුද්‍රාව

සටහන - නොගැලෙපන වචන කපා හරින්න.

ශ්‍රී ලං.ග.සේ. විශේෂ ශ්‍රේණියේ 2021.10.01 සිට 2023.03.15 දින දක්වා පුරප්පාඩු ඇති වූ දිනයන්

වර්ෂය	පුරප්පාඩුව ඇති වූ දිනය	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව	එකතුව
2021.10.01 2022.12.31	2021.10.17	1	4
	2021.10.24	1	
	2021.10.26	1	
	2021.12.31	1	
2022	2022.12.31	21	21
2023.01.01 2023.03.15	2023-02-24	1	1

26

ඇමුණුම II

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යවස්ථාවේ V වැනි පරිශිෂ්ටය

පහත දැක්වෙන සුදුසුකම්වලින් කවර හෝ සුදුසුකමක් ලබා තිබීම.

I. අදළ වෘත්තීය පාඨමාලාවක් හදාරා ඇති එක්සත් රාජධානියේ වරලත් රාජ්‍ය මූල්‍ය හා ගිණුම් ආයතනයේ සමාජිකත්වය හෝ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ හෝ **වරලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනයේ හෝ සහතිකලත් වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සංගමයේ සාමාජිකත්වය;**

හෝ

II. **රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය, මූල්‍ය කළමනාකරණය, රාජ්‍ය මූල්‍ය, ගිණුම්කරණය, සංවර්ධන මූල්‍ය, වාණිජ්‍ය, ආර්ථික විද්‍යාව, ව්‍යාපාර පරිපාලනය, රාජ්‍ය කළමනාකරණය, තොරතුරු තාක්ෂණය, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය** වැනි අදාළ ක්ෂේත්‍රයන් පිළිබඳව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක් හෝ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කළ ආයතනයක් වෙතින් පශ්චාත් උපාධියක් ලබා තිබීම;

හෝ

III. ඉහත (II) වැනි අනු ඡේදයෙහි සඳහන් ක්ෂේත්‍රයකින් පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් සහිතව යම් විෂය ක්ෂේත්‍රයක් පිළිබඳව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක් වෙතින් හෝ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කළ විශ්ව විද්‍යාලයකින් ශාස්ත්‍රපති මට්ටමේ පශ්චාත් උපාධියක් ලබා තිබීම;

හෝ

IV. ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය විසින් ඉහත II ඡේදයේ දැක්වෙන විෂය ක්ෂේත්‍රයන්ගෙන් එකක් පිළිඳව පිරිනමන පශ්චාත් උපාධියක් ;

හෝ

V. ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය විසින් ඉහත II ඡේදයේ දැක්වෙන විෂය ක්ෂේත්‍රයන්ගෙන් එකක් පිළිබඳ පිරිනමන පශ්චාත් උපාධිය ඩිප්ලෝමාවක් සහිතව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක් හෝ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කළ විශ්ව විද්‍යාලකින් පශ්චාත් උපාධියක් ලබා තිබීම.

<u>ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ ලකුණු පටිපාටිය</u>

<u>(2021.10.01 – 2023.03.15 දක්වා පුරප්පාඩු සඳහා)</u>

අනු අංකය	නිර්ණායක	ලකුණු	උපරිම ලකුණු
1.	**<u>ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය</u>** I. 1995.07.06 දිනැති අංක 878/11 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යවස්ථාවට (පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව) අනුව සහ 2010.09.10 දිනැති අංක 1670/33 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යස්ථාවට (නව සේවා ව්‍යවස්ථාව) අනුව ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස්වීමෙන් අනතුරුව වන සේවා කාලයට අදාළව සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලය සඳහා (වැඩිම සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සහිත අයදුම්කරුට උපරිම ලකුණ ලබා දී ඊට සමානුපාතිකව අදාළ සෙසු අයදුම්කරුවන්ට ලකුණු ලබාදීම සිදු වේ.) II. 1995.07.06 දිනැති අංක 878/11 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යවස්ථාවට (පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව) අනුව ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ II පන්තියේ I ශ්‍රේණියට උසස්වීමෙන් අනතුරුව වන සේවයේ II පන්තියේ I ශ්‍රේණියේ සේවා කාලයට අදාළව සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලය සඳහා සහ 2010.09.10 දිනැති අංක 1670/33 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා ව්‍යවස්ථාවට (නව සේවා ව්‍යවස්ථාව) අනුව ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස්වීමෙන් අනතුරුව වන II ශ්‍රේණියේ සේවා කාලයට අදාළව සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලය සඳහා (වැඩිම සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සහිත අයදුම්කරුට උපරිම ලකුණ ලබා දී ඊට සමානුපාතිකව අදාළ සෙසු අයදුම්කරුවන්ට ලකුණු ලබාදීම සිදු වේ.)	50 40	90
2.	**<u>කුසලතාවය</u>** උසස්වීමට සුදුසුකම් සපුරන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 ක කාර්ය සාධන වාර්තා අනුව කුසලතාවය සඳහා ලකුණු ලබාදෙනු ලැබේ. • විශිෂ්ඨ • සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ • සතුටුදායක	 02 01 0.5	10
	මුළු ලකුණු		100