රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government

ඒකාබද්ධ සේවා අංශය | இணைந்த சேவைகள் பிரிவு | **COMBINED SERVICES DIVISION**

නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව. | சுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை. | Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකතන / தொலைபேசி / Telephone	ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax	ඊ-මේල් / மின்னஞ்சல் / E-mail	වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Web Site
(94) 011- 2694560	**(94) 011- 2692254**	**dgcs@pubad.gov.lk**	**www.pubad.gov.lk**

මගේ අංකය / எனது இல / My No	ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No	දිනය / திகதி / Date
COM/TRANS/V/වා.ස්.මා./2024		2024.06.11

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් / දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්
ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්

<u>ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි නිලධරයන්ගේ තොරතුරු MISCO මෘදුකාංගය මගින් යාවත්කාලීන කිරීම</u>

ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි නිලධරයන්ගේ තොරතුරු රැස් කිරීම, කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම, ස්ථාන මාරු ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම ඇතුලුව ආයතනික කාර්යයන් රැසක් මාර්ගගතව සිදුකිරීමේ අදිටනින් ඒකාබද්ධ සේවා අංශය විසින් MISCO මෘදුකාංගය හඳුන්වා දී ඇත.

02. MISCO මෘදුකාංගය වෙත පහත පරිදි පිවිසිය හැක.

අ.) LGN ඔස්සේ අන්තර්ජාල පහසුකම් සපයාගනු ලබන්නේ නම් http://10.250.1.112/misco/

ආ.) වෙනත් ජාලයන් ඔස්සේ අන්තර්ජාල පහසුකම් සපයාගනු ලබන්නේ නම් http://43.224.125.68/misco/

MISCO මෘදුකාංගය වෙත පිවිස, එහි අතුරු මුහුණතේ ඇති Help සබැඳිය ඔස්සේ ගොස් පරිශීලක අත්පොත (User Guide) පරිශීලනය කිරීමෙන්, දත්ත ඇතුළත් කිරීම සඳහා උපකාර වන තොරතුරු ලබාගත හැක.

03. <u>PACIS මෘදුකාංගය යාවත්කාලීන කිරීම</u>

අ.) මෙතෙක් PACIS මෘදුකාංගය යාවත්කාලීන කිරීම තුළින් ඔබ විසින් ඒකාබද්ධ සේවා අංශය වෙත ලබා දෙන ලද සහයෝගය අගය කරන අතර, නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු හා සංඛ්‍යාලේඛන නිරවද්‍යව පවත්වා ගැනීම සඳහා PACIS මෘදුකාංගය ඔස්සේ යාවත්කාලීන කරන ලද දත්ත යොදා ගැනීමට අපේක්ෂිත බැවින් සෑම මසකම 01 වන දින හා 15 වන දිනට පවතින සේවක සංඛ්‍යා එම දිනයන්හිදීම යාවත්කාලීන කරන ලෙස ඔබ යටතේ පවතින සියළු ආයතනයන් දැනුවත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. තවද ඔබගේ පහසුව සඳහා PACIS මෘදුකාංගයද, MISCO මෘදුකාංගය තුළම ඇතුළත් කර ඇති බවද කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

ආ.) සේවක සංඛ්‍යාව යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා ඉහත 02 ඡේදයේ සඳහන් සබැඳියන් ඔස්සේ ආයතන පිවිසුම (Institutional Login) තුළින් දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් විය යුතු අතර එහි මෙනුවෙහි (Menu) ඇතුළත් PACIS වෙත යොමු වීමෙන් සේවක සංඛ්‍යාව ඇතුළත් කිරීම සිදු කළ හැකි වේ. ආයතන සඳහා මේ වන විටත් ලබා දී ඇති මුරපදය (Password) මේ සඳහා භාවිත කළ යුතු අතර, තම ආයතනයට අදාළ මුරපදය (Password) මේ වනතෙක් ලබාගෙන නොමැති නම් ආයතන ප්‍රධානී විසින් ddcs4.pubad@gmail.com යන ඊ - තැපැල් ලිපිනය වෙත පණිවිඩයක් යොමු කිරීම මගින් ආයතනයට අදාළ මුරපදය (Password) ලබා ගත හැක.

4. <u>2025 වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා ඒකාබද්ධ සේවා නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම</u>

i. PACIS හි සේවක සංඛ්‍යාව යාවත්කාලීන කිරීමට අමතරව, අදාළ දත්තවල නිරවද්‍යතාවය සනාථ කර ගැනීම සිදු කළ යුතු වේ. ඒ සඳහා ඒකාබද්ධ සේවයට අයත් සියළු නිලධරයන්ට තම තොරතුරු 2024.07.15 දිනට පෙර MISCO මෘදුකාංගය වෙත ඇතුළත් කිරීම/ යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා උපදෙස් ලබා දෙන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

ii. 2025 වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා MISCO පද්ධතිය යොදා ගන්නා බැවින් 2025 වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කිරීමට පෙර අදාළ තොරතුරු නිවැරදිව යාවත්කාලීන කිරීම සිදු කරන ලෙසද වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

iii. 2025 වාර්ෂික ස්ථාන මාරු අයදුම් කරන කාලසීමාවේදී MISCO දත්ත පද්ධතියට පිවිසීම සඳහා ඇතිවන අධික තදබදය වළක්වා ගැනීමට 2024.07.15 දිනට පෙර නිලධරයන්ගේ පෞද්ගලික තොරතුරු හා සේවා විස්තර ඇතුළත් කර MISCO පද්ධතිය යාවත්කාලීන කරන ලෙස අදාළ සියළු නිලධරයන් දැනුවත් කළ යුතුය.

iv. ඒකාබද්ධ සේවා නිලධාරීන්ගේ සියළු ආයතනික කටයුතු සඳහා මෙම දත්ත යොදා ගැනීමට යෝජිත බව දන්වා තිබූ නමුත් නිලධරයන් විසින් නිසි පරිදි දත්ත ඇතුළත් නොකිරීම මත ආයතනික කටයුතු මාර්ගගතව සිදු කිරීමේ හැකියාව ගැටළු සහගත වී ඇති බව නිරීක්ෂණය කරමි.

v. එබැවින් මෙම කාර්යය අනිවාර්යයෙන් සිදු කළ යුතු බවට නිලධාරීන් දැනුවත් කරන මෙන් සහ දත්ත ඇතුලත් නොකළ/ යාවත්කාලීන නොකළ නිලධරයන්ගේ ස්ථිර කිරීම්, උසස්වීම්, ස්ථාන මාරු කිරීම්, මුදාහැරීම් වැනි ආයතනික කටයුතුවල ප්‍රමාදයන් ඉදිරියේදී සිදුවිය හැකි බවද අදාළ සියළු නිලධරයන්ට දැනුම් දීම මැනවි.

05. **නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමේදී නිරවද්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම අදාළ නිලධාරියාගේ වගකීම බව ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් අවධාරණය කළ යුතු අතර, ආයතනික පිවිසුම ඔස්සේ පිවිස, තම ආයතනයට අදාළ නිලධාරීන් ඇතුළත් කළ දත්ත පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ආයතන ප්‍රධානියාගේ වගකීම වේ.** ඒකාබද්ධ සේවා අංශය විසින් සිදු කළ පරීක්ෂා කිරීම් වලදී බොහෝ ඒකාබද්ධ සේවා නිලධාරීන් නිරවද්‍ය ලෙස දත්ත ඇතුලත් කර නොමැති බව පැහැදිලිව පෙනී ගොස් ඇත. තවද ස්ථාන මාරු ලද නිලධාරීන් MISCO පද්ධතියෙහි තම වර්තමාන සේවා ස්ථානය යාවත්කාලීන නොකිරීම හේතුවෙන් ආයතනික කටයුතු ඉටුකිරීමේදී ගැටළුකාරී තත්වයන් පැන නැගී ඇත. එබැවින් සෑමවිටම නිරවද්‍ය තොරතුරු MISCO මෘදුකාංගය වෙත ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස ඔබ ආයතනයන්හි සේවය කරන නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමටද, අදාළ දත්ත නිවැරදි ලෙස ඇතුළත් කර ඇත්ද යන්න නිවැරදිව පරීක්ෂා කිරීමට කටයුතු කරන ලෙසද කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

06. ඔබ ආයතනයන්හි සේවය කරන ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි නිලධාරීන්ගේ ආයතනික කටයුතු වඩා කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා වූ මෙම ප්‍රයත්නය සාර්ථක කරගැනීම සඳහා ඔබගේ කාරුණික සහයෝගය තවදුරටත් අපේක්ෂා කරමි.

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government

ඒකාබද්ධ සේවා අංශය | **இணைந்த சேவைகள் பிரிவு** | **COMBINED SERVICES DIVISION**

නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව. | சுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை. | Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකතන / தொலைபேசி / Telephone	ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax	ඊ-මේල් / மின்னஞ்சல் / E-mail	වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Web Site
(94) 011- 2694560	**(94) 011- 2692254**	**dgcs@pubad.gov.lk**	**www.pubad.gov.lk**

මගේ අංකය / எனது இல / My No	} COM/TRANS/V/වා.ස්.මා./2024	
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No	}	
දිනය / திகதி: / Date	} 2024.06.11	

அமைச்சின் செயலாளர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள் / மாவட்ட செயலாளர்கள்
பிரதேச செயலாளர்கள்

<u>இணைந்த சேவை அலுவலர்களின் விபரங்களை MISCO மென்பொருள் ஊடாக புதுப்பித்தல்</u>

இணைந்த சேவை அலுவலர்களின் விபரங்களை சேகரித்தல், பணியாட்களின் விபரங்களை புதுப்பித்தல், இடமாற்ற கோரிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல் உட்பட அலுவலக பணிகள் பலவற்றை இணையவழி ஊடாக மேற்கொள்ளும் நோக்கில் இணைந்த சேவைகள் பிரிவினால் MISCO மென்பொருள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

02. MISCO மென்பொருளினை பின்வருமாறு அணுக முடியும்.

அ. LGN மூலமாக இணைய வசதியினை அணுகுவதாயின் http://10.250.1.112/misco எனும் இணையதள முகவரி

ஆ. பிற வலைப்பின்னல் மூலமாக இணைய வசதியினை அணுகுவதாயின் http:///43.224.125.68misco எனும் இணையதள முகவரி

MISCO மென்பொருளினை அணுகி, தோன்றும் இடைமுகத்தில் உள்ள Help இணைப்பின் ஊடாக பயனர் வழிகாட்டியினை (User Guide) அடைந்து, தரவுகளை உள்ளீடு செய்தல் தொடர்பான தகவல்களை பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

03. **<u>PACIS தரவுத் தளத்தினை புதுப்பித்தல்</u>**

அ. இதுவரை PACIS தரவுத் தளத்தினை புதுப்பித்துக்கொள்ள இணைந்த சேவை பிரிவிற்கு தாங்கள் வழங்கிய ஆதரவினை மெச்சுவதுடன் அலுவலர்களின் விபரங்கள் மற்றும் எண்ணிக்கையினை பிழையின்றி பேணுவதற்காக PACIS தரவுத் தளத்தின் ஊடான புதுப்பிக்கப்பட்ட தரவினை பயன்படுத்த எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. எனவே தங்களின் கீழ் உள்ள அலுவலகங்களில் பணியாற்றும் பணியாட்களின் எண்ணிக்கையினை ஒவ்வொரு மாதமும் 1 ஆம் மற்றும் 15 ஆம் திகதிகளில் புதுப்பிக்குபடி அறிவுறுத்துமாறு தயவுடன் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். மேலும் தங்களின் வசதி கருதி PACIS தரவுத்தளமானது MISCO மென்பொருளினுள் உள்ளீடு செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

ஆ. பணியாட்களின் எண்ணிக்கையினை புதுப்பித்துக்கொள்வதற்காக மேலே 02 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்பினூடாக அலுவலக பயனர் கணக்கினூடாக (Institutional Login) தரவுத் தளத்தினுள் உள் நுழைந்து அங்கு மெனுவில் (Menu) உள்ள PACIS இன் மூலம் பணியாட்களின் எண்ணிக்கையினை உள்ளீடு செய்து கொள்ள முடியும். இதற்காக அலுவலகங்களுக்கு ஏற்கனவே வழங்கப்பட்டுள்ள கடவுச் சொல்லினை (Password) பயன்படுத்த முடியும் என்பதுடன் இதுவரை தங்கள் அலுவலகங்களுக்கான கடவுச் சொல்லினை (Password) பெற்றுக்கொள்ளவில்லை எனில் திணைக்களத் தலைவரினால் ddcs4.pubad@gmail.com எனும் மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு செய்தியொன்றினை அனுப்பி கடவுச் சொல்லினைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

04. **<u>2025 வருடாந்த இடமாற்றம் தொடர்பாக இணைந்த சேவை அலுவலர்களின் விபரங்களை புதுப்பித்தல்</u>**

I. PACIS இல் பணியாட்களின் எண்ணிக்கையினை புதுப்பிப்பதற்கு மேலதிகமாக, உரிய தரவுகளின் உண்மைத் தன்மை உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும். இதற்காக 2024.07.15 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் அனைத்து இணைந்த சேவை அலுவலர்களும் தமது விபரங்களை MISCO மென்பொருள் ஊடாக உள்ளீடு செய்தல் / புதுப்பித்தல் வேண்டுமென அறிவுறுத்துமாறு தயவுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

II. 2025 வருடாந்த இடமாற்றம் MISCO மென்பொருள் ஊடாக மேற்கொள்ளப்பட உள்ளமையினால் 2025 வருடாந்த இடமாற்ற செயல்முறைகள் ஆரம்பிக்கப்பட முன்னர் உரிய விபரங்கள் பிழையின்றி புதுப்பிக்கப்பட வேண்டும் என மேலும் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

III. 2025 வருடாந்த இடமாற்றத்திற்கு விண்ணப்பிக்கும் காலப்பகுதியில் MISCO தரவுத் தளத்தினுள் நுழைவதற்கு ஏற்படும் நெரிசலினை தவிர்த்துக்கொள்வதற்காக 2024.07.15 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் அலுவலர்களின் சுய விபரம் மற்றும் சேவை விபரங்கள் உள்ளீடு செய்யப்பட்டு MISCO தரவுத் தளம் புதுப்பிக்கபட வேண்டும் என அனைத்து அலுவலர்களும் அறிவுறுத்தப்பட வேண்டும்.

IV. இணைந்த சேவை அலுவலர்களின் அனைத்து அலுவலக நடவடிக்கைகளுக்கும் இத் தரவுத் தளம் பயன்படுத்தப்பட எதிர்பார்க்கப்படுவதாக அறிவிக்கப்பட்டிருந்தும் அலுவலர்களினால் முறையாக தரவுகள் உள்ளீடு செய்யப்படாமையினால் அலுவலக நடவடிக்கைகள் இணையவழி ஊடாக மேற்கொள்வதில் சிக்கல்கள் ஏற்பட்டுள்ளமை அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

V. எனவே இப் பணியானது கட்டாயமாக மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும் எனவும் தரவுகளை உள்ளீடு செய்யாது / புதுப்பிக்காது உள்ள அலுவலர்களின் சேவையில் உறுதிப்படுத்தல், பதவியுயர்வுகள், இடமாற்றங்கள், விடுவித்தல்கள் போன்ற அலுவலக நடவடிக்கைகளில் எதிர்காலத்தில் தாமாதங்கள் ஏற்படக்கூடும் எனவும் உரிய அனைத்து அலுவலர்களும் அறிவுறுத்தப்பட வேண்டும்.

05. அலுவலர்கள் தமது விபரங்களை புதுப்பிக்கும் போது துல்லியமாக தகவல்களை உள்ளீடு செய்வது அலுவலரின் கடமையாகும் என நிறுவனத் தலைவரினால் வலியுறுத்தப்பட வேண்டும் என்பதுடன் அலுவலரினால் உள்ளீடு செய்யப்பட்ட விபரங்கள் அனைத்தும் சரியானவையா என பரிசீலனை செய்ய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். இணைந்த சேவை பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிசீலனைகளின் போது கணிசமான இணைந்த சேவை அலுவலர்களில் விபரங்கள் துல்லியமாக உள்ளீடு செய்யப்படாமை தெளிவாகியுள்ளது. மேலும் இடமாற்றம் செய்யப்பட்ட அலுவலர்கள் தங்கள் புதிய சேவை நிலையத்தினை MISCO தளத்தில் புதுப்பித்துக்கொள்ளாமையினால் இடமாற்ற பணிகளை மேற்கொள்வதில் சிக்கல் நிலை ஏற்பட்டுள்ளது. எனவே MISCO மென்பொருளினூடாக எப்போது சரியான விபரங்களை உள்ளீடு செய்து மீண்டும் விபரங்கள் சரியாக உள்ளனவா என சரிபார்த்துக்கொள்ளுமாறு தங்கள் அலுவலகங்களில் பணிபுரியம் அலுவலர்களுக்கு அறிவுறுத்துமாறு தயவுடன் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகின்றது.

06. தங்கள் அலுவலகங்களில் பணிபுரியும் இணைந்த சேவை அலுவலர்களின் அலுவலகப் பணிகள் மேலும் வினைத்திறமையுடன் சிறப்பாக மேற்கொள்ளப்பட தங்கள் ஆதரவினை தயவுடன் எதிர்பார்க்கின்றேன்.

ஒப்பம்/ எஸ். ஆலோக்கபண்டார

இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம்