



රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
 பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
 Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

නිදහස් වතුරුය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව சுதந்திர சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை. Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකථන தொலைபேசி Telephone	} 011-2696211-13 011-2166000	ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax	} 011-2695279	ඊ-මේල් மின்னஞ்சல் E-mail	} info@pubad.gov.lk	වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம் Telephone	} www.pubad.gov.lk
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------	---------------	--------------------------------	---------------------	---------------------------------------	----------------------------------------------------------

මගේ අංකය எனது இல My No	} MPA/SSD/12/RECRU/9937 (VI)	ඔබේ අංකය உமது இல Your No	}	දිනය திகதி Date	} 2025.04.04
------------------------------	------------------------------	--------------------------------	---	-----------------------	--------------

අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ
 ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් වෙත

අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ අධ්‍යක්ෂ තනතුරුවල පුරප්පාඩු පිරවීම

උක්ත කරුණට අනුව අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සුදුසුකම් සපුරා ඇති අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් වෙතින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. ඒ අනුව අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ නිලධරයන්ට මේ සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකි බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

03. තවද මීට අදාළ අයදුම්පත්‍රය www.pubad.gov.lk ඔස්සේ ද බා ගත කළ හැකිය.

එච්.ඒ.ඩී.සී. ජයසේකර
 අතිරේක ලේකම් (රාජ්‍ය පරිපාලන)
 රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙනුවට

දුරකථන අංකය/ ෆැක්ස් : 0112-695187
 විද්‍යුත් ලිපිනය : pubadssd@gmail.com

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

**අංක 1877/27 දරන 2014.08.28 දිනැති ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවා ව්‍යවස්ථාවේ 11.2 වගන්තිය යටතේ
ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල පුරප්පාඩු පිරවීම**

ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩු පවතින අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ අධ්‍යක්ෂ තනතුරුවලට පත් කිරීම සඳහා අංක 1877/27 දරන 2014 අගෝස්තු මස 28 දිනැති ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද, 1996/25 හා 2016 දෙසැම්බර් මස 06 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් සංශෝධනය කරන ලද, 2006.01.01 දින සිට බලාත්මක ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 11.2 වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2025.05.02 දිනට 02 ඡේදය යටතේ දක්වා ඇති නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ දැනට සක්‍රීය සේවයේ නියුතු I ශ්‍රේණියට උසස් වීම් ලැබූ නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

සැලකිය යුතුයි : තනතුරට පත් කරන අවස්ථාවේ දී ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස් වී තිබීම අනිවාර්යය වේ.

01. පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව:

අනු අංකය	දෙපාර්තමේන්තුව	තනතුර	පුරප්පාඩු ගණන
01	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන)	02
		අධ්‍යක්ෂ (විශේෂ පර්යේෂණ)	01

02. උසස් කිරීම සඳහා සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්:

අනු අංකය	දෙපාර්තමේන්තුව	තනතුර	සුදුසුකම
01	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන)	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ සංවර්ධන අංශයේ නිලධාරියෙකු වීම
		අධ්‍යක්ෂ (විශේෂ පර්යේෂණ)	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ පර්යේෂණ අංශයේ නිලධාරියෙකු වීම

03. තනතුරු සඳහා තෝරා ගනු ලබන ක්‍රමය:

- (i) ජ්‍යෙෂ්ඨතාව සහ කුසලතාව පදනම් කරගෙන රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් එම කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත පහත දැක්වෙන ලකුණු පරිපාටියට අනුකූලව ලකුණු ලබා දෙන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ. පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ අවසන් තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

04. ලකුණු පරිපාටිය:

පරීක්ෂා කර ලකුණු ලබා දෙන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	මුළු ලකුණු ප්‍රමාණය
1. ජ්‍යෙෂ්ඨතාව		50
<p>I.1. ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ සක්‍රීය හා සක්‍රීයව සේවා කාලය සඳහා ලකුණු ලබා දේ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ජ්‍යෙෂ්ඨතම නිලධාරියා සඳහා උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය ලබා දෙනු ලැබේ. ➤ අනෙකුත් නිලධරයන් සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය සඳහා වෙන් කර ඇති උපරිම ලකුණු = $\frac{\text{ජ්‍යෙෂ්ඨතම නිලධරයාගේ I ශ්‍රේණියේ අමතර සේවා කාලය (අවුරුදු x12+මාස)}}{\text{අදාළ නිලධරයාගේ I ශ්‍රේණියේ අමතර සේවා කාලය (අවුරුදු x12+මාස)}}$ x I ශ්‍රේණියේ අමතර සේවා කාලය (අවුරුදු x12+මාස) 	50	
2. කුසලතාව		50
<p>2.1. ක්ෂේත්‍රයට අදාළව කේවල හෝ කණ්ඩායම් වශයෙන් සිදු කරන ලද;</p> <p>I. පර්යේෂණාත්මක ප්‍රකාශන (Research Publications) –</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ දේශීයව පලකරන ලද පර්යේෂණාත්මක ප්‍රකාශන (Local Research Publications) – එක් පර්යේෂණාත්මක ප්‍රකාශනයක් සඳහා ලකුණු 02 බැගින් උපරිම ප්‍රකාශන 2ක් සඳහා 04 ➤ ජාත්‍යන්තරව පලකරන ලද පර්යේෂණාත්මක ප්‍රකාශන (International Research Publications) – එක් පර්යේෂණාත්මක ප්‍රකාශනයක් සඳහා ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ප්‍රකාශන 2ක් සඳහා 06 <p>II. සාරාංශ (Abstracts)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ශ්‍රී ලංකාව තුළ (Local) – එක් සාරාංශයක් සඳහා ලකුණු 02 බැගින් උපරිම සාරාංශ 2ක් සඳහා 04 ➤ ජාත්‍යන්තර (International) - එක් සාරාංශයක් සඳහා ලකුණු 2.5 බැගින් උපරිම සාරාංශ 2ක් සඳහා 05 <p>III. නිබන්ධන - එක් නිබන්ධනයක් සඳහා ලකුණු 04 බැගින් උපරිම නිබන්ධන 1ක් සඳහා (සැ.යු : දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම හෝ I ශ්‍රේණියට උසස් වීමට සලකනු ලැබූ පශ්චාත් උපාධිය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද නිබන්ධනය හැර වෙනත් නිබන්ධන සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දේ) 04</p> <p>IV. නව්‍යතා / නවෝත්පාදනයන් - එක් නව්‍යතා / නවෝත්පාදනයක් සඳහා ලකුණු 04 08</p>		

<p>බැගින් උපරිම නව්‍යතා / නවෝත්පාදනයන් 2ක් සඳහා (අදාළ නිලධාරීන්ගේ මූලිකත්වයෙන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක වූ නවෝත්පාදනයන් බවට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් තහවුරු කළයුතු වේ)</p> <p>V. පුවත්පත් / සභරා ලිපි - එක් පුවත්පතක් / සභරා ලිපියක් සඳහා ලකුණු 02 බැගින් උපරිම පුවත්පත් / සභරා ලිපි 2ක් සඳහා</p> <p>VI. තෝරාපත් කරන තනතුරෙහි කාර්ය භාරය සඳහා දායකත්වය දක්වන ආකාරය සම්බන්ධයෙන් පරිගණකය ආශ්‍රයෙන් සිදු කරනු ලබන විනාඩි 10ක ඉදිරිපත් කිරීම (Power Point Presentation)</p> <p>I. අදාළත්වය (Relevancy) - ලකුණු 03 II. නිර්මාණශීලීත්වය / (Creativity) - ලකුණු 03 III. ඒ සඳහා හඳුන්වාදෙන නව්‍යතා හා නව යෝජනා (Innovations & Suggestions) - ලකුණු 03 IV. කාල කළමනාකරණය (Time Management) - ලකුණු 03 V. ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණතාව (Proficiency in English) - ලකුණු 03</p> <p>සටහන -</p> <p>අ) ඉහත (V) නිර්ණායකය යටතේ ලකුණු ලබා ගත හැක්කේ අයදුම්කරු ඉංග්‍රීසි භාෂාව මගින් මෙම ඉදිරිපත් කිරීම සිදු කරන්නේ නම් පමණි.</p> <p>ආ) ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ දෘඩ පිටපත (Hard Copy) සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයට එම අවස්ථාවේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අමතර වශයෙන් ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් සකසන ලද ඉදිරිපත් කිරීමේ දෘඩ පිටපතක් ද මෙම අවස්ථාවේ දී ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්යය වේ.</p>	<p>04</p> <p>15</p>	<p>100</p>
<p>මුළු ලකුණු</p>		<p>100</p>

05. රාජ්‍ය සේවයේ පත්වීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසි වලට ද, (ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1877/27 දරන 2014 අගෝස්තු මස 28 දිනැති ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද) , ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවා ව්‍යවස්ථාවේ පනවා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසි වලට ද, එම ව්‍යවස්ථාවට සිදු කර ඇති හෝ මින් මතු සිදු කෙරෙන හෝ සංශෝධන වලට ද යටත්ව, ඉහත කී සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් අනතුරුව තෝරා ගනු ලබන නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩුව පවතින ඉහත තනතුරු සඳහා අදාළ තනතුරුවල රාජකාරි භාර ගන්නා දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අදාළ තනතුරුවලට පත් කිරීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිදු කරනු ඇත.

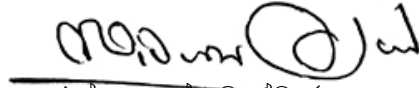
06. මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති අවම සුදුසුකම් සපුරාලන දැනට සක්‍රීය සේවයේ නිරත නිලධාරීන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

07. පහත ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය ද සහිතව, ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් 2025.05.02 දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන පරිදි "ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, නිදහස් වතුරසුය, කොළඹ 07" යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. අයදුම්පත්‍රය බහා එවන කවරයේ වමත්පස ඉහළ කෙළවරෙහි " ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල පුරප්පාඩු පිරවීම" යනුවෙන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. එදිනට පසුව ලැබෙන කිසිදු අයදුම්පතක් භාර ගනු නොලබන අතර අයදුම්පත් අස්ථානගත වීම හෝ ප්‍රමාද වීම සම්බන්ධයෙන් වන පැමිණිලි භාර ගනු නොලැබේ.

08. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැලපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය බලාත්මක වේ.

09. අයදුම්පත්‍රය www.pubad.gov.lk ඔස්සේ ද බා ගත කළ හැකි ය.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,



එස්. ආලෝකබණ්ඩාර

ලේකම්

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

2025 අප්‍රේල් 03

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා ඉල්ලුම් කිරීම

1. නිලධරයා සම්බන්ධ තොරතුරු

- i. සම්පූර්ණ නම: (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්):.....
.....
(උදා: HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
- ii. මුලකුරු සමඟ නම: (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)Mr./Mrs./Miss:.....
.....
(උදා: GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)
- iii. සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්):.....
- iv. මුලකුරු සමඟ නම (සිංහලෙන්)
- v. උපන් දිනය:.....
- vi. අයදුම්පත භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස: අවු මාස දින
- vii. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
- viii. ස්ථීර ලිපිනය :.....
.....
- ix. දුරකථනය අංක : කාර්යාලය : ජංගම :.....
- x. විද්‍යුත් ලිපිනය:.....

2. තනතුර පිළිබඳ තොරතුරු :

- i. වර්තමාන සේවා ස්ථානය හා ලිපිනය :
- ii. III ශ්‍රේණියට පත්වීම් ලබා ඇති දිනය :
- iii. II ශ්‍රේණියට පත්වීම් ලබා ඇති දිනය :
- iv. I ශ්‍රේණියට පත්වීම් ලබා ඇති දිනය:
- v. දැනට දරන තනතුර:
- vi. එම තනතුරට පත් වූ දිනය:

3. ජ්‍යෙෂ්ඨතාව

01	අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලය	
02	අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලය	
03	වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති / නැති බව (වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇත්නම් ලබා ඇති දින සඳහන් කරන්න)	

4. ක්ෂේත්‍රයට අදාළ සුදුසුකම්:

4.1. අදාළ ක්ෂේත්‍රය සඳහා දක්වන ලද විශේෂ දායකත්වය

❖ පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන	විස්තර	අදාළ වර්ෂය
පර්යේෂණාත්මක ප්‍රකාශන		
I. දේශීයව පලකරන ලද පර්යේෂණාත්මක ප්‍රකාශන		
II. ජාත්‍යන්තරව පලකරන ලද පර්යේෂණාත්මක ප්‍රකාශන		
සාරාංශ		
I. ශ්‍රී ලංකාව තුළ		
II. ජාත්‍යන්තර		
නිබන්ධන		
නව්‍යතා / නවෝත්පාදනයන්		
පුවත්පත් ලිපි		

5. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය :

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

II කොටස

(අමාත්‍යාංශ ලේකම් / දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී විසින් සම්පූර්ණ කළයුතු වේ)

..... අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා

විද්‍යාත්මක සේවයේ I ශ්‍රේණියේ

මයා / මිය/ මෙනවිය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පතෙහි සඳහන් තොරතුරු පෞද්ගලික ලිපිගොනුවෙහි ඇති තොරතුරු අනුව නිවැරදිය / වැරදිය. ඔහුට / ඇයට විරුද්ධව විනය ක්‍රියාමාර්ග කිසිවක් නොමැති / ඇති බවත්, එවැනි ක්‍රියාමාර්ග ඉදිරියේ දී ගැනීමට අදහස් කර නොමැති / ඇති බවත්, අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 ක වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇති / නැති බවත්, කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. ඔහුගේ / ඇයගේ අයදුම්පත නිරිදේශ කරමි / නොකරමි.

.....

අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ / දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන

නිල මුද්‍රාව

දිනය