



රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

නිදහස් වතුරගුය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව சுதந்திர சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை. Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකථන
தொலைபேசி
Telephone } 011-2696211-13
011-2166000

ෆැක්ස්
தொலைநகல்
Fax } 011-2695279

ඊ-මේල්
மின்னஞ்சல்
E-mail } info@pubad.gov.lk

වෙබ් අඩවිය
இணையத்தளம்
Telephone } www.pubad.gov.lk

මගේ අංකය
எனது இல
My No } CS/SLAS/Grade II Promo.
(Vol. IV)

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No }

දිනය
திகதி
Date } 2025.03.03

අමාත්‍යාංශයේ සේවකයන්
மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்
ஆணைக்குழுச் செயலாளர்கள்
மாவட்டச் செயலாளர்கள் / அரசாங்க அதிபர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள்

இலங்கை நிர்வாகம் சேவையின் தரம் III உள்ள உத்தியோகத்தர்களை தரம் II ற்கு தரமுயர்த்தல்

இலக்கம் 1842/2 மற்றும் 2013.12.23 ஆந் திகதிய அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை நிர்வாக சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிலக்கம் 2137/5 மற்றும் 2019.08.19 திகதி மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆறாவது திருத்தத்தின் படி, II ஆந் தரத்துக்கு தரமுயர்த்துவதற்காக சகல தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ள 2019 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை நிர்வாக சேவையின் III ஆந் தரத்துக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களை II ஆந் தரத்துக்கு தரமுயர்த்துவதற்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.

02. அதன்படி, விண்ணப்பிப்பதற்கு தகுதியுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தமது நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக கீழ்வரும் திகதிக்கு முன்னர் பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளருக்கு கிடைக்கும் வகையில் விண்ணப்பங்களை அனுப்புதல் வேண்டும். அது பற்றி உரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு தெரியப்படுத்துவதாயின் சிறந்தது.

நியமனத் திகதி	விண்ணப்பங்களை அனுப்ப வேண்டிய திகதி
2019.03.05	2025.04.21 தினத்திற்கு முன்னர்
2019.05.15	2025.06.30 தினத்திற்கு முன்னர்
2019.08.20	2025.09.30 தினத்திற்கு முன்னர்
2019.09.05	2025.10.17 தினத்திற்கு முன்னர்

03. இதன்போது பயன்படுத்தப்பட வேண்டிய விண்ணப்பப்படிவம் "இணைப்பு 01" இன் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும் என்பதோடு அதன் மென் பிரதியை கீழ்வருமாறு காட்டப்பட்டுள்ளவாறு பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

www.pubad.gov.lk → சேவை → இலங்கை நிர்வாக சேவை → பதிவிறக்கம்

04. குறித்த பரிந்துரையுடன் நிவர்த்தியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களுடன் வேறு எந்தவொரு கடித ஆவணங்களையும் அனுப்ப வேண்டியதில்லை என்பதனை மேலும் தயவுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

05. இது குறித்த மேலதிக விபரங்களை அறிந்து கொள்ள தேவைப்படுமெனின் தொலைபேசி இலக்கம் 011-2698605 இன் ஊடாக இலங்கை நிர்வாக சேவைப் பிரிவுடன் தொடர்பு கொள்ளுமாறு தயவுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

ஒப்பம்/ எச்.ஏ.டி.சி.ஜெயசேகர

மேலதிகச் செயலாளர் (பொது நிருவாகம்)

பொது நிருவாக,மாகாண சபைகள்

மற்றும்உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளருக்குப்
பதிலாக

தொலைபேசி : 0112-698605

தொலைநகல் : 0112-683651

மின்னஞ்சல் முகவரி : pubad.dslas@gmail.com

Application for promotion of officers recruited to Grade III of the Sri Lanka
Administrative Service in 2019
to Grade II

Part I

(To be filled by the applicant.)

01. a) Name of the officer :
- b) N.I.C Number :
- c) Date of appointment to Grade III of Sri Lanka Administrative Service :
- d) Whether the officer has been confirmed in the post :
02. a) Present post and workplace :
-
- b) Official Address :
- c) Telephone No :- Official: Mobile:.....

03. Method of recruitment to Sri Lanka Administrative Service

- Open Competitive Examination/ Limited Competitive Examination/ Promotion of Merit

04. Have you passed the following examinations or have you been exempted it. If so, furnish relevant particulars.

- | | Date of passing or
Exemption |
|---|---------------------------------|
| • First efficiency bar examination | :- |
| • Capacity Building Program – Level III, conducted by the Sri Lanka Institute of Development Administration | :- |
| • Proficiency in official languages (Sinhala/ Tamil)
as per the provisions of Public Administration Circular No: 18/2020 | :- |

(The head of the institution should have issued a letter confirming the above as per Public Administration Circular Letter No. 01/2021.)

05. Date on which you become entitled to be placed on Grade II of Sri Lanka Administrative Service:-
06. (a) Whether you have earned the required six (06) year salary increments on the due date for promotion to Grade II ?.....
- (b) Have you been subjected to a disciplinary punishment as per the provisions of Public Service Commission Circular No: 01/2020?
- (if so, furnish relevant particulars)
-

07. Whether you have obtained no – pay leave or half – pay leave from the date of appointment to Sri Lanka Administrative Service up to date?

(If so, furnish relevant particulars)

I hereby state that I have possessed qualifications to be promoted to Grade II of Sri Lanka Administrative Service on the date indicated in Para 05 above and the particulars indicated from 01 to 07 are true and correct to the best of my knowledge.

.....

Date

.....

Signature of Applicant

Official Stamp

Part II

Certification of the Head of the Department

(Department Heads should bear the entire responsibility regarding the following information)

I hereby certify that Mr/ Mrs/Miss/..... is serving at the
Department/ Ministry ofas

..... and further the officer

- has completed a satisfactory service of 06 years from the date of appointment
- has / has not earned all due salary increments during the period of 6 years the date on which the officer becomes eligible for promotion

Year	Has / Has not earned salary increments	Date of Salary Increment
2020		
2021		
2022		
2023		
2024		
2025		

- has / has not achieved satisfactory or a higher level performance in terms of the approved performance appraisal scheme during a period of six (06) years the date of promotion

Year	Has / Has not achieved satisfactory or a higher level performance in terms of the approved performance appraisal	
	Has / Has Not	[Mentioned as Satisfactory (S) / Above Average (A) / Excellent (E)]
2019		
2020		
2021		
2022		
2023		
2024		

- has / has not taken disciplinary action against the officer and there is / isn't any intention to take disciplinary action against the officer.
- has not obtained no-pay leave/ has obtained no-pay leave or leave on half pay from to
- The particulars mentioned in Sections I,II and III of 04 above are correct / should be corrected as follows
 - I. First efficiency bar examination :-
 - II. Capacity Building Program – Level III, conducted by the Sri Lanka Institute of Development Administration :-
 - III. Proficiency in official languages (Sinhala/ Tamil) as per the provisions of Public Administration Circular No: 18/2020 :-
- I hereby recommend promotion of this officer to Grade II of Sri Lanka Administrative Service from since the officer's work, attendance and conduct are satisfactory.

Date:-.....

.....

Signature and official stamp of the
Head of the Department

Note : Cross words inapplicable.

Part III

I hereby recommend / do not recommend promotion of Mr/ Mrs/ Miss
to Grade II of Sri Lanka Administrative Service.

Date :-

.....

Signature and official stamp of the
Secretary of the Ministry