

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ පුරප්පාඩු ප්‍රාදේශීය ලේකම් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය යටතේ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ I ශ්‍රේණියේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් තනතුරු පහත සඳහන් පරිදි පුරප්පාඩුව හා පුරප්පාඩු වීමට නියමිතව පවතී. එම ප්‍රාදේශීය ලේකම් තනතුරු සඳහා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ I හා II ශ්‍රේණිවල නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවා සුදුසු නිලධාරීන් එම තනතුරුවලට පත්කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

02. ඒ අනුව, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම්ගේ අංක PSC/APP/21/5/1/2024 හා 2024.08.12 දිනැති ලිපියෙන් ලබාදුන් අනුමැතිය අනුව 2016 ට පෙර බඳවාගත් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ I හා II ශ්‍රේණිවල නිලධාරීන් පහත සඳහන් පුරප්පාඩු ප්‍රාදේශීය ලේකම් තනතුරු සඳහා පත්වීමට අපේක්ෂා කරන්නේ නම්, එම අපේක්ෂිත ප්‍රාදේශීය ලේකම් තනතුර හෝ තනතුරු, මනාප ප්‍රමුඛතාවය සඳහන් කරමින්, වත්මන් තනතුරෙන් නිදහස් කිරීමට එකඟතාවය සහිතව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඇමුණුම 01 හි සඳහන් ආකෘතියට අනුව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පතක් 2026.03.01 දිනට පෙර පහත ලිපිනයට යොමු කළ යුතු අතර, සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පතේ පිටපතක් ද adivisional9@gmail.com විද්‍යුත් ලිපිනය වෙත නියමිත දිනට පෙර යොමු කළ යුතුවේ.

ලේකම්,
 රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය,
 “නිල මැදුර”
 ඇල්විට්ගල මාවත,
 කොළඹ 05

අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	පුරප්පාඩුව පවතින හා පුරප්පාඩු වීමට නියමිත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
1	අම්පාර	උහන
2	මොණරාගල	සෙවනගල
3	ත්‍රිකුණාමලය	පදවිග්‍රීපුර
4	පුත්තලම	කල්පිටිය
5	පුත්තලම	මහකුඹුක්කඩවල
6	පුත්තලම	පල්ලම
7	පුත්තලම	වනාතවිල්ලුව


 ජේ. ආලෝකබණ්ඩාර
 ලේකම්
 රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා
 සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්
 දුරකථන අංකය : +94112050364
 ෆැක්ස් : +94112369832
 විද්‍යුත් ලිපිනය : divadmin@moha.gov.lk

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ පුරප්පාඩු ප්‍රාදේශීය ලේකම් තනතුර සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම

1. අයදුම්කරු පිළිබඳ විස්තර

I. සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්):

.....
.....

II. Full Name of Applicant (BLOCK LETTERS in English)

.....
.....

III. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

IV. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :

V. වයස :

VI. වර්තමාන පදිංචි ලිපිනය:

.....

VII. දුරකථන අංක (වට්ස් අප් (Whats App) අංකයද සඳහන් කරන්න) :

.....

VIII. විද්‍යුත් තැපෑල (Email) :

IX. ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට පත්වූ දිනය:

.....

X. වර්තමානයේ අයත් වන ශ්‍රේණිය :

XI. වර්තමාන ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලද දිනය :

XII. වර්තමාන තනතුර :

XIII. වර්තමාන තනතුරට පත්වීම් ලද දිනය :

XIV. වර්තමාන තනතුරට අදාළ අමාත්‍යාංශය :

.....

XV. දෙපාර්තමේන්තුව:

.....

III. විනය ක්‍රියාමාර්ගයකට යටත් වී ඇති නම් පමණක් පුරවන්න

වෝදනා පත්‍රයේ දිනය හා අංකය	විනය නියෝග (ක්‍රියාකරමින් පවතින නම්, සඳහන් කරන්න)	ලබා දෙන ලද දඬුවම ක්‍රියාත්මක දිනය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති 186 (ii) යටතේ සනුටුදායී සේවා කාලය ගණනය කිරීමේදී අතහරින ලද සේවා කාලය

IV. විශේෂ ලභා කර ගැනීම් (ලබා ඇති ප්‍රශංසා සහතික, ඵලදායීතා සම්මාන හා ඵවැනි සුදුසුකම් මෙහි දක්වන්න)

විශේෂ ලභා කර ගැනීම් ප්‍රශංසා සහතික/ ඵලදායීතා සම්මාන	ලබා දුන් /අදාළ වන ආයතනය/පුද්ගලයා

3. අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සුදුසුකම්

I. අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම්

පශ්චාත් උපාධි/ඩිප්ලෝමා/ සහතික පත්‍ර සුදුසුකම් සහ වෘත්තීය සුදුසුකම්	ක්ෂේත්‍රය	විශ්වවිද්‍යාලය/ආයතනය	ක්‍රියාත්මක වන දිනය(Effective Date) (YYYY/MM/DD) අදාළ නම් පමණක්

II. ලබා ඇති පුහුණු පිළිබඳ විස්තර (ප්‍රාදේශීය පරිපාලනය හා අදාළ වන)

පුහුණුව	ලබා දුන්/අදාළ වන ආයතනය/සංවිධානය	කාල සීමාව

III. භාෂා ප්‍රවීණතාවය (මව් භාෂාවට අමතර භාෂා සම්බන්ධයෙන්)

භාෂාව	සුදුසුකම	ක්‍රියාත්මක වන දිනය(Effective Date) (YYYY/MM/DD)

මා විසින් ඉහතින් ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු, මාගේ දැනුම අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

- i. අයදුම්කරු විසින් සඳහන් කරන ලද ඉහත සඳහන් තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පුද්ගලික ලිපිගොනුවේ යාවත්කාලීන කරන ලද වාර්තා අනුව නිවැරදි බවට මා විසින් සහතික කරන අතර, අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගතහොත්, ඔහු/ඇය ඔහුගේ/ඇයගේ වත්මන් තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිය/ නොහැකිය.
- ii. දැනට, අයදුම්කරුට එරෙහිව කිසිදු විනය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන ඇති බවත්/ නොමැති බවත්, විනය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට අදහස් කර ඇති බවත්/ නොමැති බවත් ප්‍රකාශ කරමි.
- iii. වෙනත් කරුණු:

.....
.....
.....

(අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න)

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන
නිල මුද්‍රාව