

இலங்கை நிர்வாக சேவையில் வெற்றிடமாகவுள்ள பிரதேச செயலாளர் பதவிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரல்

பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் கீழ், தற்போது வெற்றிடமாகவுள்ள மற்றும் வெற்றிடமாகவுள்ள இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் I இற்கான கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதேச செயலாளர் பதவிகள் உள்ளன. மேற்படி பதவிகளுக்கு இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் I மற்றும் தரம் II அலுவலர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு, அந்தப் பதவிகளுக்கு பொருத்தமான அலுவலர்கள் நியமிக்கப்பட எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

02. இதன்படி, பொதுச் சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரது PSC/APP/21/5/1/2024 இலக்க 2024.08.12 ஆம் திகதிய கடிதத்தின் மூலம் வழங்கப்பட்ட அனுமதியின் பிரகாரம், 2016 இற்கு முன்னர் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் I மற்றும் II அலுவலர்கள் வெற்றிடமாகவுள்ள பின்வரும் பிரதேச செயலாளர் பதவிகளுக்கு நியமனம் பெற எதிர்பார்ப்பதாயின், அவ்வாறு விரும்புகின்ற பிரதேச செயலாளர் பதவியை அல்லது பதவிகளை முன்னுரிமையளித்து குறிப்பிட்டு, தற்போதைய பதவியிலிருந்து விடுவிக்கப்படுவதற்கான இணக்கப்பாட்டுடன் திணைக்களத்தலைவர் மூலம் இணைப்பு 01 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கமைய முறையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்ப படிவத்தினை 2026.03.01 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் குறித்த முகவரிக்கு அனுப்பி வைப்பதுடன், பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்ப பத்திர பிரதியினை adivisional9@gmail.com எனும் மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு குறித்த திகதிக்கு முன்னர் அனுப்புதல் வேண்டும்.

செயலாளர்,
பொது நிருவாக மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு,
“நிலமெதூர்”
எல்விடிகல மாவத்தை,
கொழும்பு 05.

இலக்கம்	மாவட்டம்	தற்போது வெற்றிடமாகவுள்ள பிரதேச செயலகங்கள் மற்றும்
1	அம்பாறை	உஹன
2	மொனராகலை	செவனகல
3	திருகோணமலை	பதவிசிறிபுர
4	புத்தளம்	கல்பிட்டி
5		மஹாகும்புக்கடவள
6		பல்லம
7		வனாதவில்லுவ

ஓப்பம் :-/எஸ்.ஆலோகபண்டார
செயலாளர்,
பொது நிருவாக மாகாண சபைகள் மற்றும்
உள்ளூராட்சி அமைச்சு,
தொலைபேசி இல: +94112050364
தொலைநகல்: +94112369832
மின்னஞ்சல்: divadmin@moha.gov.lk

2026.02.17

**இலங்கை நிர்வாக சேவையில் வெற்றிடமாகவுள்ள பிரதேச செயலாளர்
பதவிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரல்**

1. விண்ணப்பதாரி பற்றிய விபரம்

I. முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்) :

.....
.....
.....
.....
.....

II. Full Name of Applicant (BLOCK LETTERS in English) :

.....
.....
.....
.....
.....

III. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

.....
.....

IV. பால் (ஆண்/பெண்) :

.....
.....

V. வயது :

.....
.....
.....

VI. தற்போதைய வதிவிட முகவரி :

.....
.....
.....
.....
.....

VII. தொலைபேசி இலக்கம் (வட்ஸ் அப் (Whats App) இலக்கத்தையும் குறிப்பிடவும்) :

.....
.....
.....

VIII. மின்னஞ்சல் முகவரி (Email) :

.....
.....

IX. இலங்கை நிர்வாக சேவைக்கு நியமனம் செய்யப்பட்ட திகதி :

.....
.....
.....

X. தற்சமயம் உட்படும் தரம் :

.....
.....

XI. தற்போதுள்ள தரத்திற்கு பதவியுயர்த்தப்பட்ட திகதி :

.....

XII. தற்போதைய பதவி:

.....
.....

XIII. தற்போதைய பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி

.....

XIV. தற்போதைய பதவிக்குரிய அமைச்சு:

.....
.....

.....
.....
.....

XV. திணைக்களம் :

.....
.....
.....

XVI. பிரதேச செயலாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு விருப்பம் தெரிவிக்கும் ஒழுங்கு

விருப்ப ஒழுங்கு வரிசை (01 தொடக்கம் 04 வரை)	மாவட்டம்	பிரதேச செயலகம்

III. ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கு உட்பட்டரெனில் மாத்திரம் இதனை பூரணப்படுத்தவும்

குற்றச்சாட்டுப் பத்திரத்தின் திகதியும் இலக்கமும்	ஒழுக்காற்றுக் கட்டளை செயற்பாட்டில் இருப்பின், குறிப்பிடவும்)	வழங்கப்பட்ட தண்டனை நடைமுறைப்படுத்தப்படும் திகதி	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு நடைமுறை ஒழுங்கு விதி (ii) 186 இன் கீழ் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைக் கணக்கிடும் போது கைவிடப்பட்ட சேவைக் காலம்

I. விசேட அடைவுகள் உற்பத்தித்திறன் விருதுகள் , பெற்றுள்ள பாராட்டுச் சான்றிதழ்கள்) மற்றும் அவ்வாறான தகைமைகளை இங்கு குறிப்பிடவும் (

விசேட அடைவுகள் பாராட்டுச் சான்றிதழ்கள் / உற்பத்தித்திறன் விருதுகள்	வழங்கப்பட்ட/ குறித்த நிறுவனம்/ நபர்

3 கல்வி / தொழிற் தகைமைகள்

I. கல்வி மற்றும் தொழிற் தகைமைகள்

பட்டப்பின் பட்டம் / டிப்ளோமா/ சான்றிதழ் பத்திர தகைமைகள் மற்றும் தொழிற் தகைமைகள்	விடயப் பரப்பு	பல்கலைக்கழகம் / நிறுவனம்	நடைமுறைப்படுத்தப்படும் திகதி (Effective Date)) YYYY/MM/DD)) ஏற்புடையதாயின் மாத்திரம்)

II. பெற்றுள்ள பயிற்சி தொடர்பான விபரம் (பிரதேச நிர்வாகம் மற்றும் ஏற்புடைய)

பயிற்சி	வழங்கிய / குறித்த நிறுவனம் / அமைப்பு	கால வரையறை

III. மொழித் தேர்ச்சி (தாய் மொழிக்கு மேலதிமான மொழி தொடர்பாக)

மொழி	தகைமைகள்	நடைமுறைப்படுத்தும் திகதி (Effective Date) (YYYY/MM/DD)

என்னால் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்கள் , எனது அறிவுக்குட்பட்ட வகையில் உண்மையானதும் சரியானதுமென இதன் மூலம் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை

i. விண்ணப்பதாரியினால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரரின் பிரத்தியேகக் கோவையின் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட அறிக்கைக்கு ஏற்ப சரியானவை என சான்றளிப்பதுடன், விண்ணப்பதாரி இந்தப் பதவிக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், அவரை தற்போதைய பதவியில் இருந்து விடுவிக்க முடியும் / முடியாது.

ii. தற்சமயம், விண்ணப்பதாரிக்கு எதிராக ஏதேனும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படுவதால் / இல்லை எனவும், இதன்பிறகு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவுள்ளதாக / இல்லை எனவும் சான்றளிக்கிறேன்.

iii. ஏனைய விடயங்கள் :

.....

.....
.....
.....

(ஏற்புடையதற்ற சொற்களை நீக்கவும்.)

.....

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்

உத்தியோகபூர்வ பதவி முத்திரை